

YHTYMÄHALLITUS

13

KOKOUSTIEDOT	Aika 18.11.2020 klo 12.00 – 13.45 Paikka Forssan ammatti-instituutti, Alho-kabinetti / teams-kokous
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Sirkka-Liisa Anttila, pj. Kati Fonsell'-Laurila Markku Leppälahti Katja Ojala Jukka Perälä Klaus Ruisvaara Riitta Ryhtä Johanna Rämö Ossi Stenholm Simo Vehmaa Tapio Virtanen
Muut osallistujat	Eino Järvinen, kyva:n pj. Maria Orzech, kyva:n 1. vpj. Simo Pärssinen kyva:n 2. vpj. Maaria Silvius, yhtymäjohtaja, sihteeri Tanja Paassilta, talous- ja henkilöstöjohtaja Jari Kesäniemi, kaupunginjohtaja, Forssan kaupunki, §:t 124 – 126 Tatu Ujula, kunnanjohtaja, Ypäjän kunta, §:t 124 – 126 Satu Sarin, elinkeinoasiamies, Urjalan kunta, §:t 124 – 126 Kalle Larsson, kunnanjohtaja, Tammelan kunta, §:t 124 – 126, (teams) Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, Humppilan kunta, §:t 124 – 126, (teams) Sami Suikkanen, kaupunginjohtaja, Someron kaupunki, §:t 124 – 126, (teams)
ALLEKIRJOITUKSET	Sirkka-Liisa Anttila Puheenjohtaja Maaria Silvius Sihteeri
KÄSITELLYT ASIAT	124 § - 140 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika 23.11.2020 Paikka Kuntayhtymän toimisto, Saksankatu 27, Forssa
Allekirjoitukset	Klaus Ruisvaara Ossi Stenholm

PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastuksen jälkeen yleisessä tietoverkossa
osoitteessa www.lhkk.fi.

Todistaa

Minna Jussila

Melia Salonen

PÖYTÄKIRJANOTTEEN
OIKEAKSI TODISTAA

YHTYMÄHALLITUS

KOKOUSTIEDOT	Aika Paikka	18.11.2020 klo 12.00 Forssan ammatti-instituutti, Alho-kabinetti / teams - kokous
VARSINAISESSA KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT ASIAT	124 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 125 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja päätösten tiedoksianto 126 § Seudullisen työllisyydenhoidon suunnittelu 127 § Rakennustöiden vuosiurakoitsijan sopimuksen optiovuoden 2021 käyttö 128 § Laskutyöurakoitsijoiden vuosisopimusten optiovuoden 2021 käyttö 129 § Ympäristöhuollon sopimuksen optiovuoden 2021 käyttö 130 § Puitejärjestely toisen asteen oppikirjat ja niihin liittyvät oheismateriaalit 131 § Rehtorin virkavalinta 132 § Koulutusjohtajan virkavalinta 133 § Opiskelijapalveluiden johtajan virkavalinta 134 § Henkilöstöpäällikön virkavalinta 135 § Viestintäpäällikön valinta 136 § Hallintoasiantuntijan valinta 137 § Suomen kielen päätoimisen S2 – tuntiopettajan valinta 138 § Koulutussihteerin valinta 139 § Kevätkauden kokousaikataulu 140 § Päätökset, kirjelmät ja tiedotukset	
	Sirkka-Liisa Anttila yhtymähallituksen puheenjohtaja	

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yh 124 § Yhtymäjohtaja:

Kokous on kutsuttu koolle hallintosäännön mukaisesti ja se on päätösvaltainen kuusijäsenisenä.

Yh 124 § Päätös: Hyväksyttiin.

Hallituksen jäsen

Sirkka-Liisa Anttila
Kati Fonsell'-Laurila
Markku Leppälahti
Katja Ojala
Jukka Perälä
Klaus Ruisvaara
Riitta Ryhtä
Johanna Rämö
Ossi Stenholm
Simo Vehmaa
Tapio Virtanen

paikalla
x
x
x
x
x
x
x
x
x
x
x
x

Varajäsen

Johanna Häggman
Olla-Riitta Aarikka
Kari Leppälahti
Tiia Räsänen
Allan Lunden
Vesa Niininen
Eevi Haho
Sirpa Suomi
Turkka Mali
Jaana Lehtonen
Risto Aaltonen

paikalla

Valtuuston pj. ja varapj:t

Eino Järvinen, pj
Maria Orzech
Simo Pärssinen

paikalla
x
x
x

v = osallistui verkossa

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÄÄTÖSTEN TIEDOKSIANTO

Yh 125 § Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Yhtymäjohtaja:

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajat.

Yh 125 § Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Klaus Ruisvaara ja Ossi Stenholm.

Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi sovittiin 23.11.2020, jonka jälkeen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla. Tarkastuspaikka on oppilaitoksen toimisto toimistoaikana klo 9 – 15.

SEUDULLISEN TYÖLLISYYDENHOIDON SUUNNITTELU

Yh 126 § Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän strategiassa on määritelty organisaation tavoitteet ja strategiset painopisteet. Toiminta syrjäytymisen ehkäisyssä on yksi kuudesta painopisteestä. Ote strategiasta: ”Syrjäytymisen ehkäisyssä LHKK vahvistaa rooliaan seudullisen työllisyydenhoidon aktiivisena toimijana ja vastuunkantajana. LHKK osallistuu syrjäytyneiden ja syrjäytymisvaarassa olevien henkilöiden ohjaamiseen ja kouluttamiseen tähtäimessä henkilöiden saaminen yhteiskunnan aktiivisiksi jäseniksi. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että LHKK osallistuu seudullisesti koko työllisyydenhoidon ketjuun, rakentaa uudenlaisia palvelupolkuja heikommassa asemassa oleville, vauhdittaa opinnollistamista ja toimii rekrytoinnissa yritysten kumppanina aktiivisesti.”

Lounais-Hämeessä on työstetty kuluvan vuoden ajan yhteisvoimin seudullista työllisyydenhoidon ekosysteemiä. Ekosysteemillä tarkoitetaan verkostojen verkostoa, joka kokoaa eri työllisyydenhoidon toimijat yhteen. Tavoitteena on kehittää ja tehostaa työllistämisen palveluita verkoston palveluiden yhteensovittamisella. Suunnittelutyössä ovat olleet mukana kaikki seutukunnan viisi kuntaa, TE-toimisto, ELY-keskus, Kanta-Hämeen monialaiset palvelut, Ohjaamo, KELA, Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä ja Forssan Yrityskehitys Oy, eli ne, jotka voivat vaikuttaa alueen työllisyys- ja hyvinvointitilanteeseen.

Suunnittelutyössä ollaan siinä vaiheessa, että tulee pohtia organisoinnin vaihtoehtoja, jotta päästään konkretiassa eteenpäin. Vaihtoehtoina ovat allianssimalli, isäntäkuntamalli sekä kuntayhtymämalli.

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä on vastaanottanut Hämeen TE-toimiston johdolta esityksen, jossa toivotaan, että LHKK selvittäisi osaltaan mahdollisuutta toimia seudun työllisyydenhoidon kokonaisuuden järjestäjänä. Lausunto/esitys asiasta Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymälle on kokousmateriaalina.

Työllisyydenhoidon kokonaisuus sopisi Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän toiminnan osaksi ja tukisi strategian tavoitteita. Lisäksi työllisyydenhoidon palveluiden järjestämisellä voitaisiin vahvistaa opiskelijahankintaa sekä konserniyhtiön strategisia tavoitteita (yritys- ja henkilöstöpalvelut). Kuntien näkökulmasta se vahvistaisi työttömien saamia osaamisen kehittämisen palveluita ja nopeuttaisi työelämään paluuta. Asiakkaan näkökulmasta palvelu voitaisiin järjestää seutukunnallisesti yhdenmukaisesti, mutta monipuolisesti ja vähentää palvelukokonaisuuden sirpaleisuutta. Palvelulle asetettaisiin selkeät mittarit ja tavoitteet, esim. nuorisotyöttömyyden vähentämiseksi.

Ote TE-toimiston lausunnosta: "Profiloitumalla osaajien seutukunnaksi alueen elinvoimaisuus kääntyy vetovoimaisuudeksi ja voimme saada valtakunnallistaakin painoarvoa ja näkyvyyttä. Lounais-Hämeen seutu voisi olla suunnannäyttäjänä siinä, kuinka koulutuskuntayhtymän osaamista voidaan käyttää alueen työllisyystilanteen ja elinvoimaisuuden kehittämisessä."

Yhtymäjohtaja:

Kuntajohtajien kanssa Hämeen TE-toimiston lausunnosta käytyjen keskustelujen perusteella yhtymähallitus pyytää kuntayhtymän jäsenkunnilta lausuntoa

- 1) Mikä on kunnan kanta Hämeen TE-toimiston ehdotukseen valmistelun jatkotyöstä. Tavoitteena on saada kanta tiedoksi seudullisen työllisyydenhoidon suunnitteluryhmän seuraavaan kokoukseen 2.12.2020 mennessä.
- 2) Mitkä ovat kunnan tavoitteet seudullisen työllisyydenhoidon valmistelun jatkotoimenpiteiksi?

Mika T. Rantala (kunnanjohtaja vs, Jokioisten kunta) kommentoi osaltaan suunnittelua teamsin välityksellä ennen pykälän käsittelyä.

Yh 126 § Päätös: Hyväksyttiin.

RAKENNUSTÖIDEN VUOSIURAKOITSIJAN SOPIMUKSEN OPTIOVUODEN 2021 KÄYTTÖ

Yh 127 § Forssan kaupungin tekninen ja ympäristötoimi on kilpailuttanut rakennustoimen vuosiurakoitsijan hankinnan vuodelle 2019. Kilpailutus toteutettiin yhteishankintana, mihin osallistui myös Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä. Kilpailutuksessa oli myös mahdollisuus optiovuosiin 2020 ja 2021 siitä erikseen päätettäessä.

Yhtymähallitus valitsi kokouksessaan 30.1.2019 §8 rakennustöiden vuosiurakoitsijaksi Rakennus Timo Pekka Oy:n ja Valkaman Rakennustyö Oy:n vuodeksi 2019. Lisäksi yhtymähallitus päätti, että option käyttämisestä vuosille 2020 ja 2021 päätetään myöhemmin. Yhtymähallitus on kokouksessaan 11.12.2019 §137 päättänyt optiovuoden 2020 käytöstä.

Forssan kaupungin yhdyskuntalautakunta on päättänyt (14.10.2020 §60) käyttää rakennustöiden vuosiurakoinnin sopimukseen sisältyvän optiovuoden 2021.

Sopimushinnat on sidottu elinkustannusindeksiin. Vertailulukuina käytetään kahden edellisen vuoden syyskuun indeksilukuja.

Kuntayhtymän tulee tehdä oma päätös optiovuoden 2021 käytöstä.

Yhtymäjohtaja:

Yhtymähallitus päättää

1) käyttää rakennustöiden vuosiurakointisopimukseen sisältyvän optiovuoden 2021

2) oikeuttaa kiinteistöpalvelut käyttämään rakennustöiden vuosisopimusten mukaisia palveluja vuonna 2021 talousarviossa hyväksytyjen määrärahojen puitteissa.

Yh 127 § Päätös: Hyväksyttiin.

Yhtymähallituksen jäsen Jukka Perälä poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi.

LASKUTYÖURAKOITSIJOIDEN VUOSISOPIMUSTEN OPTIOVUODEN 2021 KÄYTTÖ

Yh 128 § Kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 29.1.2020 §5 valinnut Forssan kaupungin yhdyskuntalautakunnan kilpailuttamat ja valitsevat laskutyöurakoitsijat putki-, ilmanvaihto- ja sähkötoihin vuodelle 2020. Hankintaan sisältyi optio vuosille 2021 ja 2022.

Tämän hetkiset laskutyöurakoitsijat ovat putkitöiden osalta Tammelan Vesi ja Lämpö Oy, ilmastointitöiden osalta Air-Tikki Oy ja sähkötöiden osalta KJR-Asennus Oy.

Yhtymähallituksen tulee tehdä päätös optioiden käytöstä vuosittain.

Yhtymäjohtaja: Yhtymähallitus päättää

- 1) käyttää laskutyöurakoitsijoiden vuosiurakointisopimukseen sisältyvän optiovuoden 2021
- 2) oikeuttaa kiinteistöpalvelut käyttämään valittujen laskutyöurakoitsijoiden palveluja vuonna 2021 talousarviossa hyväksytyjen määrärahojen puitteissa.

Yh 128 § Päätös: Hyväksyttiin.

Yhtymähallituksen jäsen Jukka Perälä poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi.

YMPÄRISTÖHUOLLON SOPIMUKSEN OPTIOVUODEN 2021 KÄYTTÖ

Yh 129 § Forssan kaupungin tekninen ja ympäristötoimi on kilpailuttanut ympäristöhuollon hankinnan vuodelle 2019. Kilpailutus toteutettiin yhteishankintana, mihin osallistui myös Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä. Kilpailutuksessa oli myös mahdollisuus optiovuosiin 2020 ja 2021 siitä erikseen päätettäessä.

Yhtymähallitus valitsi kokouksessaan 20.2.2019 §14 ympäristöhuollon palvelujen tuottajaksi Envor Oy:n ajalle 1.3.2019-31.12.2019. Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 11.12.2019 §138 optiovuoden 2020 käytöstä.

Forssan kaupungin yhdyskuntalautakunta on päättänyt (14.10.2020 § 59) käyttää ympäristöhuollon sopimukseen sisältyvän optiovuoden 2021.

Kuntayhtymän tulee tehdä oma päätös optiovuoden 2021 käytöstä.

Yhtymäjohtaja:

Päätetään käyttää ympäristöhuollon sopimukseen sisältyvä optiovuosi 2021.

Yh 129 § Päätös: Hyväksyttiin.

Yhtymähallituksen jäsen Jukka Perälä poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi.

PUITEJÄRJESTELY TOISEN ASTEEN OPPIKIRJAT JA NIIHIN LIITTYVÄT OHEISMATERIAALIT

Yh 130 § Mikäli oppivelvollisuuslainsäädäntö tulee voimaan, on vuonna 2005 syntyneille vuonna 2021 ammatillisen koulutuksen aloittaville perustutkinto-opiskelijoille hankittava tarvittavat oppikirjat ja oppimateriaalit. Alustavan kartoituksen mukaan Forssan ammatti-instituutin hankittavaksi tulevat oppikirjat ylittävät kokonaisarvontaan hankintalain kansallisen kilpailutusrajan.

Hansel Oy valmistelee toisen asteen oppikirjojen ja niihin liittyvien oheismateriaalien yhteishankintaa vuosille 2021–2023 (2025). Hankinnan kohteena on kokonaisratkaisu, jonka kautta toisen asteen oppilaitokset voivat tilata opetuksessaan tarvitsemansa painetut ja digitaaliset oppikirjat oheismateriaaleineen. Suunniteltu sopimuskausi on 01.02.2021 - 31.01.2023. Tämä yhteishankinta kilpailutetaan, mikäli laki oppivelvollisuuden nostosta toteutuu. Jotta puitejärjestelyssä voi olla mukana, on sopimukseen liityttävä 15.1.2021 mennessä.

Puitejärjestelyn kautta oppilaitos saa keskitetyn tilauskanavan eri kustantajien materiaaleille, laajan valikoiman eri kustantajien painettuja ja digitaalisia materiaaleja sekä kilpailutetut alennukset kustantajien julkisiin hinnastoihin. Oppilaitoksen näkökulmasta liittyminen puitejärjestelyyn on tarkoituksenmukaista, jotta hankinnan toteuttaminen on joustavaa ja kustannustehokasta.

Yhtymäjohtaja: Liitytään Hansel Oy:n puitejärjestelyyn toisen asteen oppikirjat ja niihin liittyvät oheismateriaalit 2021 – 2023 (2025).

Yh 130 § Päätös: Hyväksyttiin.

REHTORIN VIRKAVALINTA

Yh 131 § Yhtymähallitus on kokouksessaan 29.9.2020 päättänyt (§111) organisaatiorakenteen muutoksesta sekä perustettavista ja hakuun avattavista viroista ja toimista. Rehtorin virka perustetaan 1.1.2021 alkaen.

Rehtorilta edellytetään erinomaista ammatillisen koulutuksen tuntemusta sekä asetuksen mukaista pätevyyttä. Hän vastaa koko oppilaitoksen tutkintokoulutuksesta toimien koulutusjohtajan työparina yhtymäjohtajan alaisuudessa. Hän on kiinnostunut kaikkien koulutusalojen kehittamisestä sekä tuntee hyvin eri koulutuksen toteutus- ja rahoitusmuodot. Rehtorin pääasialliset tehtävät ovat:

- Rehtorin toimivaltaan laissa ja asetuksessa määrätyt tehtävät
- Pedagoginen kehittäminen yhdessä johtotiimin ja osaamisen tiimien kanssa
- Koulutuksen yhteistyötiimien johtaminen
- Prosessien johto ja toimintajärjestelmä
- Tutkintojen kokonaisvastuu
- Koulutuksen ja näyttöjen laatu
- Palautteiden kerääminen ja analysointi
- Uudet koulutukset
- Opintotoimiston palvelut
- Opiskelijoita ja koulutusta koskeva raportointi
- Osa opiskelijoita koskevista päätöksistä

Rehtori vastaa siitä, että koulutusta ja opiskelijoita koskevat tiedot, tilastot ja raportit annetaan asianmukaisesti ja että rahoituksen perustana oleva tietokanta on kunnossa. Sen lisäksi hän kehittää yhdessä muiden asiantuntijoiden kanssa opiskelijahallinnosta saatavan tiedon hyötykäyttöä, data-analytiikkaa ja robotiikkaa. Työnkuvaan kuuluu myös jonkin verran työskentelyä järjestelmien parissa, kuten IMS ja opiskelijahallinto. Hän vastaa myös koulutuksen hankkeista.

Rehtorille kuuluu osa opiskelijoita koskevista viranhaltijapäätöksistä sekä tarvittavat kurinpitopäätökset. Rehtori vastaa oppilaitoksen turvallisuudesta yhtymäjohtajan työparina.

Ammatillisen oppilaitoksen rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on:

- 1) ylempi korkeakoulututkinto;
- 2) ammatillisen koulutuksen opettajan kelpoisuus;
- 3) riittävä työkokemus opettajan tehtävissä; sekä
- 4) opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus. (3.11.2005/865)

Virka oli avoimena sisäisessä haussa Kuntarekryssä ajalla 2.10. – 23.10.2020. Hakijoita oli viisi, joista kolme täytti kelpoisuusehdot.

Kaikki hakijat saivat haettavaan virkaan liittyvän ennakkotehtävän ja heidät haastateltiin. Haastattelijoina toimivat yhtymäjohtaja sekä talous- ja henkilöstöjohtaja.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Koeaika on 6 kuukautta. Kokonaispalkka on 5500€/kk.

Hakijoiden vertailu on kokousmateriaalina.

Yhtymäjohtaja: Ottaen huomioon hakijoiden välillä suoritettun ansiovertailun sekä haastatteluissa esiin tulleet että tehtävän menestykselliseksi hoitamiseksi vaadittavat seikat, haastattelijat esittävät edellä mainituista seikoista syntyneen kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Heli Elo-Vuola.

Yh 131 § Käsittely: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 131 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä erivän mielipiteensä.

KOULUTUSJOHTAJAN VIRKAVALINTA

Yh 132 § Yhtymähallitus on kokouksessaan 29.9.2020 päättänyt (§111) organisaatiorakenteen muutoksesta sekä perustettavista ja hakuun avattavista viroista ja toimista. Koulutusjohtajan virka perustetaan 1.1.2021 alkaen. Koulutusjohtaja toimii myös vararehtorina.

Koulutusjohtajalta edellytetään erinomaista ammatillisen koulutuksen tunte-
musta. Hän vastaa koko organisaation koulutuksen käytännön sujumisesta yh-
dessä osaamisen tiimien kanssa. Koulutusjohtaja on tulosvastuullinen koko
opetushenkilöstön esimies. Koulutusjohtajan kanssa arjen toiminnasta ja ti-
mien tukemisesta vastaavat ensisijaisesti rehtori, henkilöstöpäällikkö ja opiske-
lijapalveluiden johtaja. Koulutusjohtaja toimii yhtymäjohtajan alaisuudessa.

Koulutusjohtajan pääasialliset tehtävät ovat:

- Osaamisen tiimien työskentelyn johtaminen, tavoitteiden asettaminen ja toi-
minnan seuranta
- Resursointitiimin johtaminen
- Oppilaitoksen vuosi- ja aikataulusuunnittelu
- Tutkinto- ja yrityskoulutuksen resurssitarpeiden yhteensovittaminen
- Hakuun avattavat koulutukset ja opiskelijamäärät tiimien esitysten perusteella
- Eri tutkintojen ja koulutusmuotojen kokonaisuuksien kehittäminen
- Osa opiskelijoita koskevista päätöksistä
- Työelämäyhteistyön kehittäminen
- Tulosalueen talouden johtaminen

Koulutusjohtaja johtaa osaamisen tiimien työskentelyä. Koulutusjohtajan pää-
asiallinen tehtävä on suunnitella ja organisoida oppilaitoksen opetus osaami-
sen tiimien esitysten perusteella. Hän tekee työtään yhdessä osaamisen ti-
mien ja resursointitiimin kanssa. Hän päättää opetuksen aikataulut, vuosittaiset
tapahtumat, loma-ajat ja muut oppilaitoksen ja opetuksen toimintaa koskevat
linjaukset.

Koulutusjohtajan pätevyysvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä
johtamiskokemusta ammatillisesta koulutuksesta. Vararehtorin tehtävään liitty-
en valittavalla henkilöllä tulee olla myös rehtorin pätevyys tai hänen tulee sitou-
tua suorittamaan se vuoden kuluessa valinnasta.

Virka oli avoimena sisäisessä haussa Kuntarekryssä ajalla 2.10. – 23.10.2020.
Hakijoita oli viisi, joista kaikki täyttivät kelpoisuusehdot.

Kaikki hakijat saivat haettavaan virkaan liittyvän ennakkotehtävän ja heidät
haastateltiin. Haastattelijoina toimivat yhtymäjohtaja sekä talous- ja henkilöstö-
johtaja.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Koeaika on 6 kuukautta. Kokonaispalkka on 5500€/kk.

Hakijoiden vertailu on kokousmateriaalina.

Yhtymäjohtaja: Ottaen huomioon hakijoiden välillä suoritettun ansiovertailun sekä haastatteluissa esiin tulleet että tehtävän menestykselliseksi hoitamiseksi vaadittavat seikat, haastattelijat esittävät edellä mainituista seikoista syntyneen kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Anu Teppo.

Yh 132 § Käsittely: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 132 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä eriävän mielipiteensä.

OPISKELIJAPALVELUIDEN JOHTAJAN VIRKAVALINTA

Yh 133 § Yhtymähallitus on kokouksessaan 29.9.2020 päättänyt (§111) organisaatiorakenteen muutoksesta sekä perustettavista ja hakuun avattavista viroista ja toimista. Opiskelijapalveluiden johtajan virka perustetaan 1.1.2021 alkaen.

Opiskelijapalveluiden johtajalta edellytetään erinomaista ammatillisen koulutuksen sekä opiskelijoille tarjottavien palveluiden ja tukitoimien tuntemusta. Hän tuntee eri tilanteissa olevien opiskelijoiden tukiverkostot ja niiden tarjoamat palvelut.

Hän vastaa koko organisaation opiskelijapalveluiden käytännön sujumisesta. Opiskelijapalveluiden johtaja on tulosvastuullinen esimies. Opiskelijapalveluiden johtaja toimii yhtymäjohtajan alaisuudessa.

Opiskelijapalveluiden johtajan pääasialliset tehtävät ovat:

- Hakeutumisen palveluiden johtaminen huomioiden eri kohderyhmät
- Uraohjauksen palveluiden johtaminen yhdessä elinvoimajohtajan kanssa
- Yhteishaku ja oppivelvollisuuslainsäädännön velvoitteiden koordinointi
- Opiskelijoiden tarvitseman tuen organisointi
- Erityisen tuen organisointi ja kehittäminen eri kohderyhmille ja osaamisvaatimuksille
- Ammatilliseen koulutukseen valmentavan koulutuksen (VALMA) järjestäminen
- Ammatillisten ohjaajien yhteistyötiimin kehittäminen
- Asuntolatoiminnan johtaminen ja kehittäminen
- FSHKY:n palveluiden koordinointi
- Tulosalueen talouden johtaminen

Opiskelijapalveluiden johtajan pääasiallinen tehtävä on suunnitella ja organisoida opiskelijoiden ohjaus ja tuki koulutuksen eri vaiheissa: hakeutumisvaiheessa, koulutuksen aikana ja uraohjauksen keinoin.

Opiskelijapalveluiden johtajan pätevyysvaatimuksena on korkeakoulututkinto sekä johtamiskokemus ammatillisesta koulutuksesta.

Virka oli avoimena sisäisessä haussa Kuntarekryssä ajalla 2.10. – 23.10.2020. Hakijoita oli yksi ja hän täytti kelpoisuusehdot. Hakija sai haettavaan virkaan liittyvän ennakkotehtävän ja hänet haastateltiin. Haastattelijoina toimivat yhtymäjohtaja sekä talous- ja henkilöstöjohtaja.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Koeaika on 6 kuukautta. Kokonaispalkka on 5500€/kk.

Tiedot hakijasta ovat kokousmateriaalina.

Yhtymäjohtaja: Haastattelijat esittävät kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Sari Saukoniemi.

Yh 133 § Käsitteily: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 133 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä eriävän mielipiteensä.

HENKILÖSTÖPÄÄLLIKÖN VIRKAVALINTA

Yh 134 § Yhtymähallitus on kokouksessaan 29.9.2020 päättänyt (§111) organisaatiorakenteen muutoksesta sekä perustettavista ja hakuun avattavista viroista ja toimista. Henkilöstöpäällikön virka perustetaan 1.1.2021 alkaen.

Henkilöstöpäällikkö osallistuu opetushenkilöstön työaikojen suunnitteluun ja seurantaan. Hän tekee työtä läheisessä yhteistyössä johdon ja tiimien kanssa tukien ja sparraten heitä henkilöstöön liittyvissä kehittämistavoitteissa ja ongelmatilanteissa. Hän ymmärtää koulutuksen kokonaisuutta ja tukee toiminnallaan yhteisiä kehittämistavoitteita.

Hakijalle eduksi katsottiin kokemus ja vahva käytännön osaaminen vuosityöaikajärjestelmästä, sen piirteistä ja soveltamisesta. Henkilöstöpäällikön tulee tuntea myös työlainsäädäntöä ja virkaehtosopimuksia. Eduksi katsottiin ratkaisukeskeisyys, tavoitteellinen työote ja paineensietokyky.

Henkilöstöpäällikkö vastaa henkilöstöä koskevien päätösten ja rekrytointiprosessin valmistelusta. Hän seuraa myös aktiivisesti henkilöstön osaamisen tasoa ja koordinoi koko työyhteisön osaamisen kehittämistä ja perehdytystä. Hän ymmärtää työhyvinvoinnin tärkeyden ja koordinoi myös sen kehittämistä.

Hakijoilta edellytettiin soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja kykyä ilmaista asiat sujuvasti sekä suullisesti että kirjallisesti. Itsenäinen ja järjestelmällinen ote työhön sekä oman työn organisointikyky ovat myös sujuvan arjen edellytyksiä.

Virka oli avoimena sisäisessä haussa Kuntarekryssä ajalla 2.10. – 23.10.2020. Hakijoita oli kolme, joista kaksi täytti kelpoisuusehdot. Molemmat kelpoiset hakijat saivat haettavaan virkaan liittyvän ennakkotehtävän ja heidät haastateltiin. Haastattelijoina toimivat yhtymäjohtaja sekä talous- ja henkilöstöjohtaja.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Koeaika on 6 kuukautta. Kokonaispalkka on 4600€/kk.

Hakijoiden vertailu on kokousmateriaalina.

Yhtymäjohtaja: Ottaen huomioon hakijoiden välillä suoritettujen ansiovertailun sekä haastatteluissa esiin tulleet että tehtävän menestykselliseksi hoitamiseksi vaadittavat seikat, haastattelijat esittävät edellä mainituista seikoista syntyneen kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Seija Lempiäinen.

Yh 134 § Käsittely: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 134 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä eriävän mielipiteensä.

VIESTINTÄPÄÄLLIKÖN VALINTA

Yh 135 § Yhtymähallitus on kokouksessaan 29.9.2020 päättänyt (§111) organisaatiorakenteen muutoksesta sekä perustettavista ja hakuun avattavista viroista ja toimista. Viestintäpäällikön toimi perustetaan 1.1.2021 alkaen.

Viestintäpäällikön työhön kuuluu mm. kuntayhtymän sisäisen ja ulkoisen viestinnän kehittäminen strategialähtöisesti ja innovatiivisesti. Viestintäpäällikkö toimii myös sisällöntuottajana, joten hänen tulee hallita eri medioiden ja kanavien käyttö ja seurata työn vaikuttavuutta erilaisten mittareiden valossa. Hän osaa hyödyntää dataa viestinnän kehitystyössä. Sosiaalisessa mediassa tehtävä sisältötyö, viestinnän ja kampanjoiden analysointi ja kehittäminen ovat osa päivittäistä työtä.

Viestintäpäällikkö tekee työtään sekä henkilöstön ja opiskelijoiden kanssa että asiakkaiden ja muiden sidosryhmien kanssa. Työhön kuuluu myös markkinoinnin tehtäviä yhdessä tiimin ja muun henkilöstön kanssa sekä koulutuskonsernin palveluiden tunnettuuden edistäminen ja vetovoiman lisääminen.

Viestintäpäällikön tehtävään hakeneilta edellytettiin näyttöä tuloksellisesta viestinnästä, soveltuvaa korkeakoulututkintoa, hyvää suomenkielentaitoa ja kykyä tuottaa tekstiä tavoitelähtöisesti. Itsenäinen ja järjestelmällinen ote työhön sekä oman työn organisointikyky ovat myös sujuvan arjen edellytyksiä. Hakijoilta edellytettiin työkokemusta viestinnän alalta ja Office 365 -ohjelmien hyvää hallintaa. Eduksi katsottiin sosiaalisen median kanavien osaaminen ja some-sisältöjen data-analyysit ja datan hyödyntäminen.

Toimi oli avoimena Kuntarekryssä, TE-palveluissa ja muissa verkkopalveluissa ajalla 2.10. – 23.10.2020. Hakijoita oli 23. Heistä 9 sai kutsun videohaastatteluun, joista viimeiseen vaiheeseen, varsinaiseen työhaastatteluun valittiin kolme henkilöä. Haastattelijoina toimivat yhtymäjohtaja sekä talous- ja henkilöstöjohtaja. Valintaprosessissa oli mukana myös rekrytointikonsultti.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Koeaika on 6 kuukautta. Kokonaispalkka on 4000€/kk.

Hakijoiden vertailu on kokousmateriaalina.

Yhtymäjohtaja: Ottaen huomioon hakijoiden välillä suoritettun ansiovertailun sekä haastatteluissa esiin tulleet että tehtävän menestykselliseksi hoitamiseksi vaadittavat seikat, haastattelijat esittävät edellä mainituista seikoista syntyneen kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Tanja Uusitalo.

Yhtymähallitus

135 §

18.11.2020

19

Yh 135 § Käsittely: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 135 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä eriävän mielipiteensä.

HALLINTOASiantuntijan Valinta

Yh 136 § Hallintosihteerin toimi on ollut edellisen hallintosihteerin irtisanouduttua täytettynä määräaikaisesti käynnissä olleen organisaatiomuutoksen vuoksi. Hallintoasiantuntijan toimi avattiin julkiseen hakuun organisaatorakenteen hyväksymisen jälkeen. Organisaatiomuutoksen yhteydessä toimen nimike muuttuu hallintoasiantuntijaksi, joka vastaa paremmin toimen sisältöä. Toimen palkkaus säilyy ennallaan.

Hallintoasiantuntija vastaa kuntayhtymän sopimushallinnasta ja tietopalvelusta sekä koordinoi tiedonohjaussuunnitelmaa ja sen toteutumista. Lisäksi työtehtäviisi kuuluvat mm. yhtymähallituksen ja -valtuuston kokousten valmisteluun ja järjestelyihin liittyvät tehtävät.

Tehtävässä menestyminen edellyttää kokonaisuuksien hyvää hahmottamista ja sujuvaa viestintää. Tehtäviin kuuluu myös M-files tiedonhallintajärjestelmän pääkäyttäjänä toimiminen. Lisäksi hallintoasiantuntija toimii kuntayhtymän arkistovastaavana. Hallintoon liittyvät perehdytys- ja koulutustehtävät organisaation sisällä ovat osa työtä. Valittavalta henkilöltä toivottiin organisaation hallinnon ja prosessien kehittämiskykyä sekä juridista osaamista.

Hakijoilta edellytettiin soveltuvaa korkeakoulututkintoa. Itsenäinen ja järjestelmällinen ote työhön sekä oman työn organisointikyky ovat myös sujuvan arjen edellytyksiä. Eduksi katsottiin hallinnon ja julkisoikeuden osaaminen sekä kunta-alan tuntemus.

Toimi oli avoimena Kuntarekryssä, TE-palveluissa ja muissa verkkopalveluissa ajalla 2.10. – 23.10.2020. Hakijoita oli 16. Heistä 7 sai kutsun videohaastatteluun, joista viimeiseen vaiheeseen, varsinaiseen työhaastatteluun valittiin kolme henkilöä. Kaksi videohaastatteluun kutsuttua jätti haastattelun tekemättä. Yksi haastateltu henkilö veti hakemuksensa pois. Haastattelijoina toimivat yhtymäjohtaja sekä talous- ja henkilöstöjohtaja. Valintaprosessissa oli mukana myös rekrytointikonsultti.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 2 836,89 € + työkokemuslisä. Koeaika on 6 kuukautta.

Hakijoiden vertailu on kokousmateriaalina.

Yhtymäjohtaja: Ottaen huomioon hakijoiden välillä suoritettujen ansiovertiluun sekä haastatteluissa esiin tulleet että tehtävän menestykselliseksi hoitamiseksi vaadittavat seikat, haastattelijat esittävät edellä mainituista seikoista syntyneen kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Niina Honko.

Yhtymähallitus

136 §

18.11.2020

21

Yh 136 § Käsittely: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 136 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä eriävän mielipiteensä.

SUOMEN KIELEN PÄÄTOIMISEN S2 -TUNTIOPETTAJAN VALINTA

Yh 137 § Suomen kielen päätoimisen S2-tuntiopettajan tehtävä maahanmuuttajien kotoutumiskoulutukseen oli avoimena Kuntarekry- ja Te palvelussa ajalla 12.10. – 27.10.2020.

Opettajan tehtäviin kuuluvat maahanmuuttajataustaisten opiskelijoiden opettaminen ja ohjaaminen sekä heidän osaamisensa varmistaminen työelämän tavoitteiden mukaisesti. Eduksi työtehtävien hoitamisessa katsottiin yhteistyökyky ja kehittämismyönteisyys sekä vastuullinen ote työhön. Tehtävässä tarvitaan opiskelijälähtöisiä ohjaustaitoja ja hyviä vuorovaikutustaitoja.

Kotoutumiskoulutuksen suomen kielen opettajan pätevyysvaatimukset ovat ylempi korkeakoulututkinto, perus- ja aineopinnot suomen kielessä (60 op) tai suomi toisena ja vieraana kielenä opinnoista suoritettu vähintään aineopinnot, opettajan pedagogiset opinnot ja vähintään kahden vuoden opetuskokemus kotoutumiskoulutuksesta.

Määräaikaan mennessä saapui seitsemän hakemusta. Hakijoista yksi täytti kelpoisuusehdot ja hänet haastateltiin.

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n osio C liitteen 1 mukaan. Koeaika on 6 kuukautta.

Yhtymäjohtaja:

Ottaen huomioon hakijoiden välillä suoritettua ansiovertailun sekä haastatteluissa esiin tulleet että tehtävän menestykselliseksi hoitamiseksi vaadittavat seikat, haastattelijat esittävät edellä mainituista seikoista syntyneen kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Soili Rukko.

Yh 137 § Käsittely: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 137 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä eriävän mielipiteensä.

KOULUTUSSIHTEERIN VALINTA

Yh 138 § Koulutussihteerin tehtävä oli avoimena Kuntarekry- ja Te-palvelussa ajalla 2.10. – 23.10.2020.

Koulutussihteerin toimii opintotoimiston moninaisissa tehtävissä. Hän on asiakaspalvelun ammattilainen ja tuntee ammatillisen koulutuksen toimintakentän ja ominaispiirteet. Koulutussihteerin tehtäviin kuuluu myös perehdyttäminen organisaation sisällä sekä opiskelijahallinnon ja siihen liittyvien prosessien kehittäminen.

Hakijoilta edellytettiin soveltuvaa koulutusta ja työkokemusta ammatillisen koulutuksen opiskelijahallinnon tehtävistä. Hakijoille katsottiin eduksi Primus-opiskelijahallintojärjestelmän hallinta sekä robotiikan tuntemus, samoin kuin kehitymis- ja kehittämiskyky. Itsenäinen ja järjestelmällinen ote työhön sekä oman työn organisointikyky ovat myös sujuvan arjen edellytyksiä.

Määräaikaan mennessä saapui 24 hakemusta. Kolme hakijaa haastateltiin. Haastattelijoina toimivat opiskelijahallintopäällikkö ja koulutuskoordinaattori.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 2 252,39 € + työkokemuslisä. Koeaika on 6 kuukautta.

Yhtymäjohtaja:

Ottaen huomioon hakijoiden välillä suoritettua ansiovertailun sekä haastatteluissa esiin tulleet että tehtävän menestykselliseksi hoitamiseksi vaadittavat seikat, haastattelijat esittävät edellä mainituista seikoista syntyneen kokonaisarvion perusteella, että tehtävään valitaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi Raija Vahaniitty.

Yh 138 § Käsittely: Tapio Virtanen esitti vastaehdotuksena päätösesityksen hylkäämistä. Virtasen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Yh 138 § Päätös: Hyväksyttiin.

Tapio Virtanen jätti pykälän käsittelyn jälkeen päätöksestä erivän mielipiteensä.

KEVÄTKAUDEN KOKOUSAIKATAULU

Yh 139 § Koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen ja yhtymävaltuuston kevätkauden 2021 kokousaikatauluksi esitetään seuraavaa:

ke 27.1.2021	klo 17.00	Yhtymähallitus
ke 17.2.2021	klo 17.00	Yhtymähallitus
ke 17.3.2021	klo 17.00	Yhtymähallitus
ke 21.4.2021	klo 17.00	Yhtymähallitus
ke 12.5.2021	klo 12.00	Yhtymähallitus
ke 12.5.2021	klo 14.00	Yhtymävaltuusto
ke 9.6.2021	klo 17.00	Yhtymähallitus

Yhtymäjohtaja:

Hyväksytään kokousaikataulu.

Yh 139 § Päätös: Hyväksyttiin.

PÄÄTÖKSET, KIRJELMÄT JA TIEDOTUKSET

- Yh 140 §
- viranhaltijapäätökset ajalta 1.10. - 31.10.2020
 - OKM:n järjestämislupa VN/13388/2020 ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa 1.8.2020 alkaen
 - OKM:n kirje VN/24305/2020 vuoden 2020 kolmannella lisäsuoritepäätöksellä lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen ja koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseen myönnettävien lisärahoitusten hakeminen

Yhtymäjohtaja: Merkitään tiedoksi ja hyväksyttäväksi.

Yh 140 § Päätös: Hyväksyttiin.