



2021

TURVALLISUUSSUUNNITELMA

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 ..Ei hyväksytty.
--

1. Yleistä	5
2. vaarojen ja riskien arviointi ja niiden johtopäätelmät	6
2.1. Vaarojen ja riskien arviointi	6
2.2. Vaarojen ja riskien arvioinnin johtopäätelmät	7
3. RAKENNUKSEN JA TOIMINNASSA KÄYTETTÄVIEN TILOJEN TURVALLISUUSJÄRJESTELYT	8
3.1. KOHTEEN YLEISTIEDOT	8
3.1.1. Kiinteistön laitteistot ja sulkujen sijainnit	9
3.1.2. Liittyminen kunnan pelastustoimeen	10
3.1.3. Rakennus A	11
3.1.4. Rakennus B, Asuntola	13
3.1.5. Rakennus C	14
3.1.6. Rakennus D	15
3.1.7. Rakennus E	16
3.1.8. Rakennus F	17
3.1.9. Rakennus G	18
3.2. HENKILÖSTÖ KRIISITILANTEISSA	19
3.2.1. Hallinto	19
3.2.2. Muu henkilöstö	19
3.3. TURVALLISUUSORGANISAATIO	21
3.3.1. Turvallisuushenkilöstön tehtävät	21
3.4. SUOJAUTUMINEN, VÄESTÖNSUOJAT JA -SUOJAMATERIAALI	24
3.4.1. Suojautuminen	24
3.4.2. Väestönsuojat	24
3.4.3. Väestönsuojamateriaali	25
3.4.4. Ohje siirryttäessä suojelun tehostettuun toimintaan	26
4. ASUKKAILLE JA MUILLE HENKILÖILLE ANNETTAVAT OHJEET ONNETTOMUUKSIEN EHKÄISEMISEKSI SEKÄ ONNETTUUS- JA VAARATILANTEISSA TOIMIMISEKSI	28
4.1. VAARATILANTEET, VARAUTUMINEN JA NIIDEN EHKÄISY	28
4.1.1. Tulipalo	28
4.1.2. Kaasut, kemikaali ja vaaralliset aineet	28
4.1.3. Säteilyvaara	30
4.1.4. Pommiuhkaus	31
4.1.5. Sairaskohtaus ja tapaturmat	31
4.1.6. Sähkökatkos	31
4.1.7. Vesivahinko	32
4.1.8. ATK- laitteet ja tietoturva	32

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 ...Ei hyväksytty...

4.1.9	Ruokahuollon toiminta poikkeusolojen aikana	32
4.1.10	Häiriköinti ja väkivaltatilanteet	33
4.1.11	Itsemurhavaara	36
4.1.12	Masennus tai uupumus	36
4.1.13	Kuolemantapaukset	36
4.2.	TOIMINTA ONNETTOMUUSTAPAUKSISSA	37
4.2.1	Toiminta poistumis- / piiloutumistilanteessa	38
4.2.2	Toiminta tulipalotilanteessa	38
4.2.3	Toiminta kaasuvaaratilanteessa	38
4.2.4	Toiminta säteilyvaaratilanteessa	39
4.2.5	Pommiuhkaus	39
4.2.6	Toiminta sairauskohtauksessa	43
4.2.7	Toiminta sähkökatkostilanteessa	43
4.2.8	Toiminta vesivahinkotilanteessa	43
4.2.9	Toiminta häiriköinti- ja väkivaltatilanteissa	44
4.2.9.1	Paina mieleen tuntomerkit -lomake	45
4.2.10	Kriisiryhmän tehtävät kriisitilanteessa	48
4.3.	TULITÖIDEN VALVONTASUUNNITELMA	51
4.3.1	Velvoittavuus ja tarkoitus	51
4.3.2	Tulityön määritelmät	51
4.3.3	Tulityökortti	51
4.3.4	Tulityölupakäytäntö ja vastuuhenkilöt	51
4.3.5	Tulityökohteet	52
4.3.6	Turvallisuustoimet	52
4.3.7	Tulityövalvonnan toteutus	54
4.3.8	Tulityölupa	55
4.3.9	Tulityön vastuuhenkilöt	56
4.4.	OPPILAITOKSEN ASEMA POIKKEUSOLOISSA	57
4.4.1	Sodan uhka	57
4.4.2	Aseellinen kriisi (sotatila)	57
4.4.3	Suuronnettomuus (esimerkiksi radioaktiivinen laskeumatilanne)	57
4.4.4	Pandemia tai muu terveyttä uhkaava tilanne	57
4.4.5	Suojelun toimeenpano	57
4.5.	OPPILAITOKSEN LIITTYMINEN PELASTUSTOIMEEN	58
4.5.1	Pelastusalan yhteystiedot	58
4.5.2	Poikkeusolojen organisaation yhteystiedot	58

4.6.	NÄIN TEET HÄTÄILMOITUKSEN	59
4.7.	HENKILÖKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA.....	60
4.7.1	Koulutus normaaliaikana	60
4.7.2	Koulutus poikkeusoloissa	60
4.8.	SUUNNITELMAN JAKELU	60
5.	Mahdolliset muut kohteen omatoimiseen varautumiseen liittyvät toimenpiteet	61
6.	PELASTUSSUUNNITELMAN PÄIVITYS.....	62

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

..Ei hyväksytty.

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

1. YLEISTÄ

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä (Fai, Faktia) järjestää ammatillista koulutusta nuorille sekä aikuisille. Lisäksi yritys tarjoaa erilaisia koulutuskokonaisuuksia yhteisöille ja yrityksille. Oppilaitoksen kotipaikka on Forssa ja sen omistavat: Forssa, Jokioinen, Tammela, Humppila, Ypäjä, Somero ja Urjala.

Toimipisteiden osoitteet Forssassa:

Saksankatu 27 (päärakennus A)

Saksankatu 29, (rakennus C, D, E),

Saksankatu 25 (asuntola B) ja

Saksankatu 46 (rakennukset G ja F) sekä

Perkiöntie 15 (torninosturikoulutus, oma pelastussuunnitelma)

Saksankadun toimipisteessä on 7 erillistä rakennusta, joista on pohjapiirrokset pelastuskansiossa. (A,B,C,D,E,F,G).

Kuntayhtymällä on omistuksessaan Herttuanjärven rannalla Honkapirtti, -sauna ja -mökki. Kiinteistöjen osoite on Herttuantie 137, 31350 Liesjärvi. Tiloja käytetään henkilöstön virkistyskäyttöön sekä lisääntyvässä määrin myös opetusympäristönä. Honkapirtillä on oma pelastussuunnitelman raami, jota täydennetään erillisellä kyseistä koulutus- tai leiritapahtumaa koskevalla, vastuuolettajan tai tapahtuman vastuuhenkilön laatimalla tilapäisellä turvallisuussuunnitelmalla.

Tilapäinen turvallisuussuunnitelma –lomake löytyy intranetistä:

Kehittäminen/Työsuojelu/Turvallisuussuunnitelma_leireille2017

Yleinen hätänumero on 112.

Johdanto

Tämän pelastussuunnitelman tarkoituksena on antaa perusteita kohteessa oleskelevien henkilöiden omatoimiseen suojeluun, ennalta ehkäistä ja toimia oikein vaara- ja onnettomuustilanteissa.

Suunnitelmassa mainitut turvallisuusjärjestelyt edellyttävät hyvin toimiakseen suunnitelman perehdyttämisen kohteessa asuville, työskenteleville ja erityisesti vastuuhenkilöille. Suunnitelman vuosittainen päivittäminen varmistaa suunnitelman toimivuuden tarvittaessa. Tämä suunnitelma on tarkoitettu sekä normaali-, että poikkeusolojen vaara- ja onnettomuustilanteita varten ja se täyttää myöhemmin esitetyt pelastuslain ja pelastusasetuksen vaatimukset.

Pelastussuunnitelman tekemisestä on säädetty pelastuslaissa (379/2011) ja valtioneuvoston asetuksessa pelastustoimesta (407/2011).

Pelastuslain otteet:

14 § Omatoiminen varautuminen

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan ehkäistävä tulipalojen syttymistä ja muiden vaaratilanteiden syntymistä, varauduttava henkilöiden, omaisuuden ja ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa, varauduttava tulipalojen sammuttamiseen ja muihin sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

kykenevät ja ryhdyttävä toimenpiteisiin poistumiseen ja evakuoitumiseksi tulipaloissa ja muissa vaaratilanteissa sekä toimenpiteisiin pelastustoiminnan helpottamiseksi.

Valtioneuvoston asetuksen pelastustoimesta otteet:

9 § Velvollisuus laatia pelastussuunnitelma

Pelastuslain 15 §:n 3 momentissa tarkoitettu pelastussuunnitelma on laadittava:

- 1) asuinrakennuksiin, joissa on yhteensä vähintään kolme asuinhuoneistoa
- 3) kouluihin, oppilaitoksiin ja muihin vastaaviin opetuksessa käytettäviin tiloihin; ...

... Pelastussuunnitelma on pidettävä ajan tasalla, ja siitä on tiedotettava tarvittavalla tavalla asianomaisen rakennuksen tai muun kohteen asukkaille ja työntekijöille sekä muille, joiden on osallistuttava pelastussuunnitelman toimeenpanoon. Pelastussuunnitelma tai sen yhteenveto on toimitettava alueen pelastusviranomaiselle tämän antamien ohjeiden mukaisesti.

15 § Pelastussuunnitelma

Pelastussuunnitelmassa on oltava selostus:

- 1) vaarojen ja riskien arvioinnin johtopäätelmistä;
- 2) rakennuksen ja toiminnassa käytettävien tilojen turvallisuusjärjestelyistä;
- 3) asukkaille ja muille henkilöille annettavista ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi;
- 4) mahdollisista muista kohteen omatoimiseen varautumiseen liittyvistä toimenpiteistä.

2. VAAROJEN JA RISKIEN ARVIOINTI JA NIIDEN JOHTOPÄÄTELMÄT

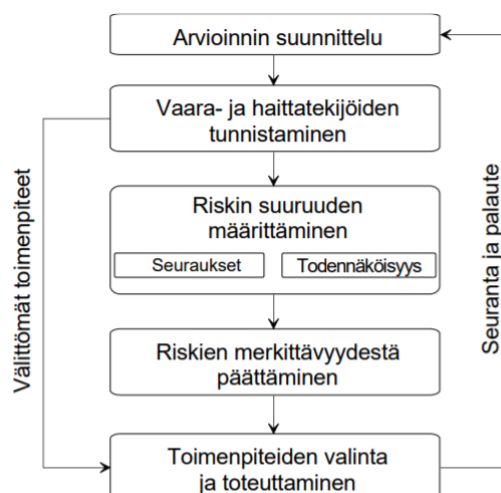
2.1. Vaarojen ja riskien arviointi

Riskien hallinta on tärkeä osa oppilaitoksen toiminnan ja erilaisten toimintojen sekä opiskelijoiden ja henkilöstön turvallista toimintaympäristöä ja niiden kehittämistä. Koulutuskuntayhtymässä tehdään riskien hallintaan liittyviä selvityksiä kolmen vuoden välein.

Riskien arvioinnilla tarkoitetaan työssä esiintyvien vaarojen tunnistamista, vaarojen aiheuttamien riskien suuruuden määrittämistä ja riskien merkityksen arviointia.

Kuntayhtymässä on käytössä RiskiZEF-ohjelmisto, jossa annetaan raamit ja ohjeet riskien arvioinnin toteuttamiseksi -tapa, jolla riskien arviointi kuntayhtymässä käytännössä toteutetaan.

Riskien hallinnan ja arvioinnin vaiheet:



Versio: 1

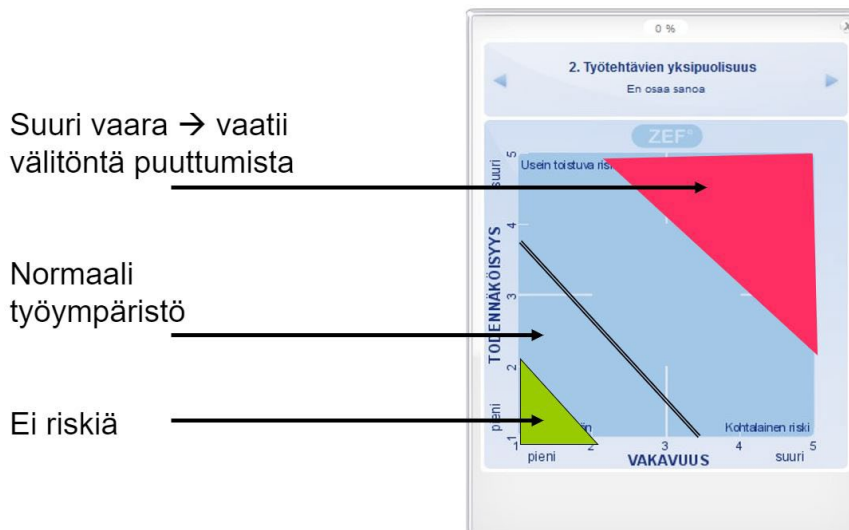
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Vaarojen tunnistaminen tehdään sähköisen kyselyn avulla. Tarkistuslista on jaettu eri osa-alueisiin. Kussakin tarkistuslistassa on mainittu erilaisia menettelytapoja, vaaratekijöitä tai vaaratilanteita, jotka on jaettu alaotsikoiden avulla ryhmiin.

Osa-alueet ovat seuraavat:

- Kemialliset ja biologiset vaaratekijät
- Fysikaaliset vaaratekijät
- Työn ja työpaikan ergonomia
- Työhyvinvointi
- Tapaturmat
- Työn sisältö
- Ympäristön suojeleminen
- Tietosuojat

Riskien todennäköisyyttä arvioidaan seuraavan asteikon mukaan:



2.2. Vaarojen ja riskien arvioinnin johtopäätelmät

Kuntayhtymän johto ja työsuojelutoimikunta (YTR) käy läpi riskien arvioinnin tulokset ja tekee niistä yhdistelmän, jonka perusteella tehdään tarvittavat toimenpiteet. Riskien arvioinnin riskiluokan ollessa punaisella alueella, vaatii riski välitöntä puuttumista ja 3,5 pisteet halkaisevan viivan yläpuolella olevat riskit vaatii riski pienentämistä.

Vuonna 2019 suoritetussa riskien arvioinneissa ei tullut esille yhtään välitöntä puuttumista vaativaa riskiä, mutta joitakin pienentämistä vaativia riskejä esiintyi. Määrällisesti eniten tuli vähäisiä, normaalin työympäristön riskejä. Määrällisesti eniten riskiluokamerkintöjä tuli Työhyvinvointiin ja Työn sisältöön liittyvissä riskeissä.

Kokonaisuutena riskit arvioitiin koko organisaation tasolla kuitenkin hyvin lähelle normaalia työympäristöä. Yksikkökohtaisia eroja kuitenkin riskien esiintymisessä oli ja niitä on käyty yksiköissä henkilöstön kanssa läpi ja etsitty tapoja niiden pienentämiseen.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

3. RAKENNUKSEN JA TOIMINNASSA KÄYTETTÄVIEN TILOJEN TURVALLISUUSJÄRJESTELYT

3.1. KOHTEEN YLEISTIEDOT

Kiinteistön nimi	Forssan ammatti-instituutti
Osoite	Saksankatu 27, 30100 Forssa
Puhelin	040 713 0555
Kunta, kaupunginosa, kortteli, tontti	Forssa, Korkeavaha, 364,1
Rakennukset	1. Rakennus A 2. Rakennus B, Asuntola 3. Rakennus C 4. Rakennus D 5. Rakennus E 6. Rakennus F 7. Rakennus G
FAI:n päivystävä kiinteistömies:	050 596 2832
Lähin pelastusasema:	Kanta-Hämeen pelastuslaitos, Forssan palolaitos
Vesilaitos:	Forssan vesihuoltoliikelaitos
Sähköyhtiö:	Energia Myynti Suomi Oy, Vattenfall Oy (Honkapirtti)
Sähköverkkoyhtiö:	Forssan Energia Oy, Elenia Oy (Honkapirtti)
Vartiointipalvelut:	Forssan Liikevartiointi Oy
Vartiointipalvelun päivystysnro:	0400 108 453
Vakuutusyhtiö:	Pohjola Vakuutus Oy
Toiminta-ajat:	Arkisin 06:00-17:00, klo 17:00 jälkeen A-rakennuksen liikuntasali käytössä
Henkilöstöä paikalla arkisin:	n. 150 työntekijää
Muut toimijat arkisin:	n. 800 opiskelijaa Satunnaisesti liikuntasalin käyttäjät ja C-rakennuksen tilausravintolan käyttäjät
Väestönsuojat:	5 kpl
Kokoontumispaikat:	A-rakennuksen takana oleva parkkipaikka F-rakennuksen ja urheilukentän välinen alue A-rakennuksen rakennushallin ja B-rakennuksen välinen parkkipaikka

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

3.1.1. Kiinteistön laitteistot ja sulkujen sijainnit

Laitteisto	Sijainti	Muuta huomioitavaa
Ilmanvaihdon pysäytys	Päärakennuksessa ohjaus ja rakennuskohtaisesti koneilta	
Sähkön pääkatkaisin / Ryhmäkeskukset	Pääkeskus päärakennuksessa sekä talokohtaisesti teknisissä tiloissa	
Vedenpääsulku / -sulut	Päärakennuksessa sekä erikseen joka rakennuksessa	
Savunpoisto	A-rakennuksessa liikuntasalissa G-rakennuksen 2 krs. käytävän katossa	-kytkin poikien pukuhuoneeseen menevän oven takana -kytkin pääoven vieressä
LVIS-hälytysten välittyminen	puhelinhälytys kiinteistöpalvelujen päivystyspuhelimeen	(A-hälytykset puhelimeen, muut valvomoon)
Lämmitysjärjestelmä ja pääsulku	kaukolämpö jokaisessa rakennuksessa omat sulut	
Hissi	Päärakennuksessa 2 kpl	henkilöhissi ja tavarahissi
Avainhallinta	Avainkaappi Abloy Keycontrol kiinteistöpalvelujen tiloissa	
Turvamerkit ja turvamerkkivalaistus	Valvomo	Turvavalvoja sekä jälkiheijastavia merkkejä joka rakennuksessa
Paloilmaisimet	Asuntolassa	tarkastus: kerran kk
Paloilmoitinjärjestelmä	Asuntolassa	tarkastus: kerran kk
Alkusammutus-kalusto	Rakennuksissa	tarkastettu: 11/2020
Rikosilmoitinjärjestelmä	Kiinteistö kokonaisuudessaan	välittyy Forssan Liikevartiointi Oy
Kameravalvontajärjestelmä	Kiinteistö kokonaisuudessaan	valvomo kiinteistöhoitajien huoneessa
Kulunvalvontajärjestelmä	Kaikki ulko-ovet ja osa väliovista	(osa A ja C rakennuksien väliovista)

3.1.2.

Liittyminen kunnan pelastustoimeen

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytti

Aluepelastuslaitos	Kanta-Häme PL 84, Kultalantie 1 13101 Hämeenlinna (03) 6211 www.pelastuslaitos.fi etunimi.sukunimi@pelastuslaitos.fi
Lähin paloasema	Forssan paloasema
Etäisyys paloasemalle	2,5 km
Vasteaika	5–10 min
Sairaanhoidopiiri	Kanta-Häme 13530 Hämeenlinna (03) 6291 www.khshp.fi etunimi.sukunimi@khshp.fi
Lähin päivystävä sairaala	FSHKY ky Forssan sairaala Urheilukentänkatu 9 30100 Forssa (03) 41911
Päivystävä terveyskeskus	FSHKY ky terveyskeskus Urheilukentänkatu 2 30100 Forssa (03) 41911

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Rakennuksen nimi	3.1.3 Rakennus A				
Osoite	Saksankatu 27 30100 Forssa				
Rakentamisvuosi 1952	Rakennusaine Tiili/betoni	Kerrosten määrä 4	Käyttötarkoitus Oppilaitos	Huoneistoja 1	Asukkaiden määrä 1
Laajennus/ peruskorjaus 1962	Laajennus/ peruskorjaus 1982	Laajennus/ peruskorjaus 1986	Laajennus/ peruskorjaus 2011		
Turvallisuus					
Turvavalokeskus toimistosiiپی	Laitteiston hoitaja				
Valmistaja Teknoware		Samuli Saksa	Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja		
Turvavalokeskus	3.-4. kerros	Laitteiston hoitaja	Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja		
Valmistaja Teknoware		Samuli Saksa			
Turvavalokeskus	auto-osasto	Laitteiston hoitaja	Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja		
Valmistaja Teknoware		Samuli Saksa			
Muissa osissa rakennusta poistumistiet on merkitty itsevalaisevilla opaskilvillä. Toimittaja					
Koulutusalat ja muu toiminta	Riskitekijät		Suojelusta vastaava henkilö/puh.		
Toimisto	Koneet ja laitteet		Kuusela Janne	050 385 992	
Faktia Oy / Jobbari	Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot		Pelto-Knuutila Suvi	050 471 8566	
Kiinteistönhoitajien varasto ja -tilat	Koneet ja laitteet Kemikaalit Palavat nesteet		Harju Ismo	0400 362 065	
Atk-varastot	Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot		Helin Juha	050 542 6108	
Liikuntasali	Siirrettävät urheiluvälineet		Harju Jyri	040 775 7342	
Pukuhuoneet	Liukastuminen		Harju Jyri	040 775 7342	
Kuntosali	Kuntosalivälineet		Harju Jyri	040 775 7342	
Sauna ja pukuhuone	Palovaara Liukastuminen		Ellonen Ari	050 478 0110	
Siivoojien varasto ja -tilat	Koneet ja laitteet Kemikaalit		Ellonen Ari	050 478 0110	
Auto- ja kuljetusala	Tulityöt Palavat nesteet ja kaasut Koneet ja laitteet Kemikaalit		Saarinen Markus	040 822 5683	
Kauneudenhoitoala	Koneet ja laitteet Kemikaalit		Sarin Arja	040 822 5684	
Pintakäsittelyala	Koneet ja laitteet Kemikaalit		Hämäläinen Ulla	050 434 9810	
Rakennusala	Tulityöt		Pietilä Mikko	050 596 2824	

		Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27	
	Koneet ja laitteet	Ei hyväksytty	
Sähköala	Sähkötaturmanvara Tulityöt ja sähkölaittepalot Koneet ja laitteet Kemikaalit	Mero Pertti	050 327 6201
Talotekniikka-ala	Tulityöt Koneet ja laitteet Hitsauskaasut, kaasukeskus Kemikaalit	Kulmala Tomi	040 713 0570
Keramiikka-ala	Koneet ja laitteet Kemikaalit Tulityöt ja sähkölaittepalot	Roos Outi	050 596 2829
Puhdistuspalveluala	Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot Kemikaalit	Asikainen Teija	040 347 4099
Kaasuvarasto	Kaasut	Kulmala Tomi	040 713 0570
Talonmiehen asunto	Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot	Luojukoski Ida	040 839 2550
Suojelusta vastaavan henkilön tehtävät: -poistumisteillä ei ole esteitä, ne ovat asianmukaisesti merkityt ja niiden merkkivalot toimivat. -ovia ei ole takalukittu toiminnan aikana. -osallistuu pyydettyäessä palotarkastukseen			
Rakennuksesta poistuminen ja kokoontumispaikat			
Kokoontumispaikka A-rakennuksen takana oleva iso pysäköintipaikka. Poikkeuksena Keramiikka-, Pintakäsittely-, Puhdistuspalvelu-, Rakennus- ja Sähköalat kokoontumispaikka on rakennusosaston ja asuntolan välinen pysäköintipaikka.		Varakokoontumispaikka F-rakennuksen pysäköintipaikka.	

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Rakennuksen nimi	3.1.4 Rakennus B, Asuntola				
Osoite	Saksankatu 25 30100 Forssa				
Rakentamisvuosi 1961	Rakennusaine Tiili/betoni	Kerrosten määrä 3	Käyttötarkoitus Asuntola	Yksiöitä 37	Kaksioita 5
Laajennus/peruskorjaus 2015	Laajennus/peruskorjaus	Vuodepaikkoja 47			
Turvallisuus					
Turvalokkeskus					
Toimittaja Teknoware Oy	Tyyppi TKT 4188	Laitteiston hoitaja Samuli Saksa		Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja	
Palvaroitinjärjestelmä					
Toimittaja Oy Secpro Ab	Tyyppi SP 2000	Laitteiston hoitaja Samuli Saksa		Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja	
Rakennuksen väestönsuojassa on 105 suojapaikkaa					
Koulutusalat ja muu toiminta		Riskitekijät	Suojelusta vastaava henkilö/puh.		
Opiskelija-asuntola		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot	Luojukoski Ida	040 839 2550	
Opiskelijapalvelut		Fyysinen ja psyykkinen väkivalta	Saukoniemi Sari	040 6815 622	
Sauna ja pukuhuone		Palovaara Liukastuminen	Luojukoski Ida	040 839 2550	
Kerhotila		Koneet ja laitteet sähkölaittepalot	Luojukoski Ida	040 839 2550	
Terveystenhoitaja, lääkäri, kuraattorit (2 kpl), psykologi (Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä)		Fyysinen ja psyykkinen väkivalta	Korpela Anne	040 7130 566	
Suojelusta vastaavan henkilön tehtävät: -poistumisteillä ei ole esteitä, ne ovat asianmukaisesti merkityt ja niiden merkkivalot toimivat. -ovia ei ole takalukittu toiminnan aikana. -osallistuu pyydettyäessä palotarkastukseen					
Rakennuksesta poistuminen ja kokoontumispaikat					
Kokoontumispaikka Rakennusosaston viereinen pysäköintipaikka		Varakokoontumispaikka A-rakennuksen takana oleva iso pysäköintipaikka			

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Rakennuksen nimi	3.1.5 Rakennus C				
Osoite	Saksankatu 29				
Rakentamisvuosi 1972	Rakennusaine Tiili/betoni	Kerrosten määrä 2	Käyttötarkoitus oppilaitos/ ruokala		
Laajennus/ peruskorjaus 2014	Laajennus/ peruskorjaus	Laajennus/ peruskorjaus			
Turvallisuus					
Turvalokeskus					
Toimittaja Teknoware	Tyyppi	Laitteiston hoitaja Samuli Saksa		Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja	
Rakennuksen väestönsuojassa on 90 suojapaikkaa					
Koulutusalat ja muu toiminta		Riskitekijät		Suojelusta vastaava henkilö/puh.	
Opiskelija- ja henkilöstöravintola		Koneet ja laitteet Kemikaalit Palovammat Viiltohaavat		Tallbacka Sari	050 516 6223
Ravintola- ja cateringala		Palavat nesteet ja kaasut Koneet ja laitteet Kemikaalit Palovammat Viiltohaavat		Pakkanen Juha	040 713 0594
Elintarvikeala		Koneet ja laitteet Kemikaalit Palovammat Viiltohaavat		Hohtari Hannu	040 347 4078
Pesula		Koneet ja kalusto Kemikaalit		Väisänen Tinja	046 922 9070
Nestekaasuvarasto		nestekaasut		Pakkanen Juha	040 713 0594
Suojelusta vastaavan henkilön tehtävät: -poistumisteillä ei ole esteitä, ne ovat asianmukaisesti merkityt ja niiden merkkivalot toimivat. -ovia ei ole takalukittu toiminnan aikana. -osallistuu pyydettyäessä palotarkastukseen					
Rakennuksesta poistuminen ja kokoontumispaikat					
Kokoontumispaikka A-rakennuksen takana oleva iso pysäköintipaikka			Varakokoontumispaikka F-rakennuksen pysäköintipaikka		

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Rakennuksen nimi	3.1.6 Rakennus D				
Osoite	Saksankatu 29 30100 Forssa				
Rakentamisvuosi 1972	Rakennusaine Puu	Kerrosten määrä 2	Käyttötarkoitus Koulurakennus		
Laajennus/ peruskorjaus 2008	Laajennus/ peruskorjaus	Laajennus/ peruskorjaus			
Turvallisuus					
Poistumisteitä osoittavien valaisimien keskus on E-rakennuksessa					
Koulutusalat ja muu toiminta		Riskitekijät	Suojelusta vastaava henkilö/puh.		
Kone- ja metalliala		Tulityöt Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot Työstökoneet Kemikaalit	Lääveri Toni	040 7130579	
Tekninen suunnittelu		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot	Ruotanen Jari-Pekka	050 475 9730	
Suojelusta vastaavan henkilön tehtävät: -poistumisteillä ei ole esteitä, ne ovat asianmukaisesti merkityt ja niiden merkkivalot toimivat. -ovia ei ole takalukittu toiminnan aikana. -osallistuu pyydetessä palotarkastukseen					
Rakennuksesta poistuminen ja kokoontumispaikat					
Kokoontumispaikka A-rakennuksen takana oleva iso pysäköintipaikka		Varakokoontumispaikka F-rakennuksen pysäköintipaikka			

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Rakennuksen nimi	3.1.7 Rakennus E				
Osoite	Saksankatu 29				
Rakentamisvuosi 1970	Rakennusaine Puu	Kerrosten määrä 2	Käyttötarkoitus Koulurakennus		
Laajennus/ peruskorjaus	Laajennus/ peruskorjaus 2008	Laajennus/ peruskorjaus			
Turvallisuus					
Turvalokeskus					
Toimittaja Teknoware	Tyyppi TKT 4144	Laitteiston hoitaja Samuli Saksa		Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja	
Koulutusalat ja muu toiminta		Riskitekijät		Suojelusta vastaava henkilö/puh.	
Kone- ja metalliala		Tulityöt Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot Työstökoneet Hitsauskaasut Kemikaalit		Perkonoja Tuomo	040 347 4116
Resurssointi		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot Fyysinen ja psyykinen väkivalta		Vainio Kirsi	040 779 7563
Kaasuvarasto		Kaasut		Ahponen Johan	040 713 0548
Suojelusta vastaavan henkilön tehtävät: -poistumisteillä ei ole esteitä, ne ovat asianmukaisesti merkityt ja niiden merkkivalot toimivat. -ovia ei ole takalukittu toiminnan aikana. - osallistuu pyydettyäessä palotarkastukseen					
Rakennuksesta poistuminen ja kokoontumispaikat					
Kokoontumispaikka A-rakennuksen takana oleva iso pysäköintipaikka		Varakokoontumispaikka F-rakennuksen pysäköintipaikka			

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Rakennuksen nimi	3.1.8 Rakennus F				
Osoite	Saksankatu 46				
Kunta Forssa	Kaupunginosa/kylä Korkeavaha				
Rakentamis- vuosi 1968	Rakennusaine Tiili/betoni	Kerrosten määrä 2	Käyttötarkoitus Koulurakennus		
Laajennus/ peruskorjaus	Laajennus/ peruskorjaus 2000	Laajennus/ peruskorjaus			
Turvallisuus					
Turvavalokeskus					
Toimittaja Teknoware	Tyyppi	Laitteiston hoitaja Samuli Saksa		Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja	
Koulutusalat ja muu toiminta		Riskitekijät		Suojelusta vastaava henkilö/puh.	
Media-ala		Sähkölaittepalot Fyysinen ja psyykkinen väkivalta		Hautamäki Jenni	050 448 5046
Koulutussihteerit		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot		Kaislasalo Elina	050 596 2833
Maahanmuuttajien perusopetus		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot		af-Hällström Lotta	050 599 2064
Kiipulan ammattiopisto		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot		Tapio Satu	050 527 5173
Suojelusta vastaavan henkilön tehtävät: -poistumisteillä ei ole esteitä, ne ovat asianmukaisesti merkityt ja niiden merkkivalot toimivat. -ovia ei ole takalukittu toiminnan aikana. - osallistuu pyydettyäessä palotarkastukseen					
Rakennuksesta poistuminen ja kokoontumispaikat					
Kokoontumispaikka F-rakennuksen pysäköintipaikka		Varakokoontumispaikka A-rakennuksen takana oleva iso pysäköintipaikka			

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Rakennuksen nimi	3.1.9 Rakennus G				
Osoite	Saksankatu 46				
Rakentamisvuosi 1968	Rakennusaine Tiili/betoni	Kerrosten määrä 2	Käyttötarkoitus Koulurakennus		
Laajennus/ peruskorjaus 197?	Laajennus/ peruskorjaus 2000	Laajennus/ peruskorjaus			
Turvallisuus					
Turvalokeskus					
Toimittaja Teknoware	Tyyppi	Laitteiston hoitaja Samuli Saksa	Toiminnan tarkastus Erillinen päiväkirja		
Rakennuksessa on kaksi väestönsuojaa, suuremmassa on suojapaikkoja 120 ja pienemmässä 25					
Koulutusalat ja muu toiminta		Riskitekijät	Suojelusta vastaava henkilö/puh.		
Liiketoiminta ja kauppa, tieto- ja viestintäteknikka		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot Fyysinen ja psyykkinen väkivalta	Honkala Minna	040 640 3070	
Sosiaali-, Terveys- ja Kasvatusala		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot Fyysinen ja psyykkinen väkivalta Kemikaalit	Seppänen Sanna	040 713 0552	
Innovaatiokeskus		Koneet ja laitteet Sähkölaittepalot	Nyman Tanja	040 347 4032	
Suojelusta vastaavan henkilön tehtävät: -poistumisteillä ei ole esteitä, ne ovat asianmukaisesti merkityt ja niiden merkkivalot toimivat. -ovia ei ole takalukittu toiminnan aikana. - osallistuu pyydettyäessä palotarkastukseen					
Rakennuksesta poistuminen ja kokoontumispaikat					
Kokoontumispaikka F-rakennuksen pysäköintipaikka		Varakokoontumispaikka A-rakennuksen takana oleva iso pysäköintipaikka			

3.2. HENKILÖSTÖ KRIISITILANTEISSA

3.2.1 Hallinto

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Työsuojelupäällikkö Seija Lempiäinen	040 347 4260	seija.lempiainen@lhkk.fi
Yhtymäjohtaja Maaria Silvius	040 347 4036	maaria.silvius@lhkk.fi
Rehtori Heli Elo-Vuola	040 713 0580	heli.elo-vuola@lhkk.fi
Elinvoimajohtaja Tanja Paassilta	050 596 2823	tanja.paassilta@lhkk.fi
Koulutusjohtaja, vararehtori Anu Teppo	040 833 7510	anu.teppo@lhkk.fi
Opiskelijapalveluiden johtaja Sari Saukonieniemi	040 6815622	sari.saukonieniemi@lhkk.fi

3.2.2 Muu henkilöstö

Palveluesimies Ari Ellonen	Puhelin 050 478 0110	Sähköposti ari.ellonen@lhkk.fi
Kiinteistönhoitaja Ismo Harju	0400 362 065	ismo.harju@lhkk.fi
Kiinteistönhoitaja Samuli Saksa	050 327 4459	samuli.saksa@lhkk.fi
Kiinteistönhoitaja Arto Taponen	040 767 5778	arto.taponen@lhkk.fi
Ruokapalveluesimies Sari Tallbacka	050 5166223	sari.tallbacka@lhkk.fi
Teknologiapäällikkö Janne Kuusela	050 385 9922	janne.kuusela@lhkk.fi
ATK-suunnittelija Juha Helin	050 542 6108	juha.helin@lhkk.fi
IT-Tukihenkilö Roope Erkkilä	040 347 4022	roope.erkkila@lhkk.fi
Viestintäpäällikkö Tanja Uusitalo	050 3374 723	tanja.uusitalo@lhkk.fi
Henkilöstöpäällikkö Seija Lempiäinen	040 3474 260	seija.lempiainen@lhkk.fi
Vahtimestari Marika Laaksonen	040 635 0775	marika.laaksonen@lhkk.fi

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän Forssan toimipisteessä on henkilökuntaa n. 150.

Päätoimisia perustutkinto-opiskelijoita oppilaitoksessa on n. 800.

Koulurakennuksen henkilövahvuus voi olla yli 1000.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Esimiehet ja tiimien turvallisuusvastaavat vastaavat siitä, että suojelusta vastaavat henkilöt on perehdytetty tehtäväänsä ja he huolehtivat annetuista tehtävistä pelastussuunnitelman mukaan.

Opettajat perehdyttävät opiskelijat tähän pelastussuunnitelmaan ja valvovat osaltaan sen noudattamista.

Oppilaitoksen tiloja käyttää lisäksi lukuisa joukko muita käyttäjiä etenkin iltaisin. Eri käyttäjäryhmien vetäjillä ja oppilaitoksen omalla valvontahenkilöstöllä on vastuu ryhmien ohjaamisesta ja turvallisesta ympäristöstä. Ulkopuolisten käyttäjien tulee omalta osaltaan noudattaa tätä turvallisuuksuunnitelmaa.

Vahtimestari huolehtii, että edellä mainitut ulkopuolisten käyttäjäryhmien vastuhenkilöt kuittaavat tutustuneensa pelastussuunnitelmaan ja muihin turvallisuusohjeisiin (pohjakuva, alkusammutuskalusto, hätäensiapuohje) ennen kulkuluvan antamista.

3.3. TURVALLISUUSORGANISAATIO

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Kiinteistöön on nimetty turvallisuusorganisaatio. Tiedot organisaatioon kuuluvien henkilöiden tehtävistä löytyvät alla.

Viime kädessä kiinteistön turvallisuudesta vastaa yhtymäjohtaja. Kriisitilanteessa yhtymäjohtaja tai hänen valtuuttamansa henkilö toimii myös yrityksen kriisitiedottamisesta vastaavana henkilönä.

Jokaisen tulee kuitenkin huolehtia omasta turvallisuudestaan olemalla huolellinen ja käyttämällä määrättyjä suojaimia sekä noudattamalla saamia turvallisuusohjeita. Sen, joka havaitsee turvallisuuspuutteen, tulee myös ilmoittaa ja pyrkiä mahdollisuuksiensa mukaisesti korjaamaan havaitsemansa turvallisuuspuutteen sekä tarvittaessa täydentämään EA- tarvikkeet.

Yhtymäjohtaja Maaria Silvius

Työsuojelupäällikkö Seija Lempiäinen

Turvallisuusvastaava
Heli Elo-Vuola

Turvallisuusvastaava
Anu Teppo

Turvallisuusvastaava
Tanja Paassilta

Turvallisuusvastaava
Sari Saukoniemi

3.3.1 Turvallisuushenkilöstön tehtävät

Yhtymäjohtaja vastaa koulutuskuntayhtymän kokonaisuudesta ja henkilöstön turvallisuudesta. Rehtori vastaa oppilaitoksen toiminnasta ja opiskelijoiden turvallisuudesta. Yhtymäjohtaja johtaa toimintaa onnettomuus- ja uhkatilanteissa ja pitää yhteyttä palo- ja poliisiviranomaisiin.

Työsuojelupäällikkönä toimii Seija Lempiäinen (hänen estyneenä ollessaan yhtymäjohtaja). Työsuojelupäällikkö nimeää turvallisuusvastaavat ja muun turvallisuushenkilöstön yhdessä yhtymäjohtajan ja rehtorin kanssa.

Työsuojelupäällikkö:

- johtaa toimintaa onnettomuus- ja uhkatilanteissa yhtymäjohtajan poissaollessa, sekä pitää yhteyttä palo- ja poliisiviranomaisiin
- johtaa onnettomuus- ja uhkatilanteisiin varautumista
- päivittää pelastussuunnitelman tarpeen mukaan, vähintään kerran vuodessa
- työsuojelupäällikkölle ilmoitetaan kaikki turvallisuuteen liittyvät tapahtumat ja epäkohdat. Työsuojelupäällikkö organisoii tarvittavat korjaavat toimenpiteet ja informoi työsuojeluryhmää, yhteistoimintaryhmää ja muita tarvittavia tahoja ilmoituksista.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

- järjestää riskienkartoituksen ja huolehtii kehittämis- ja poistumisteiden käytännön toteutuksen. Riskienkartoitus järjestetään koko henkilöstölle kolmen vuoden välein
- kehittää organisaation turvallisuuskulttuuria yhdessä johtotiimin kanssa
- organisoi palotarkastukset, työsuojelupiirin tarkastukset, työterveyshuollon työpaikkakäynnit ja muut työturvallisuuteen liittyvät viranomaistarkastukset
- tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa antaa poistumiskäskyn keskusradiolla ja kriisiviestinnän kautta.

Turvallisuusvastaavat (johtotiimin jäsenet):

- seuraavat ja kehittävät rakenteellista turvallisuutta, turvavälineiden tarvetta ja kuntoa sekä eri henkilöstöryhmien koulutusta ja turvallisuuskäyttäytymistä sekä puuttuvat havaitsemiinsa epäkohtiin.
- evakuointitilanteessa johtavat evakuointia sekä toimintaa kokoontumispaikalla
- ovat mukana järjestämässä poistumis- ym. harjoituksia
- valvovat että vuosittaiset turvakävelyt, sekä uusien opiskelijoiden ja henkilökunnan perehdyttäminen tapahtuu pelastussuunnitelman mukaisesti.
- suuria yleisötapahtumia järjestettäessä, esim. koulun valmistumisjuhla, tehdään ylimääräinen turvallisuustarkastus, jossa kiinnitetään huomiota poistumisteiden kulkukelpoisuuteen ja niiden merkitsemiseen sekä paloturvallisuuteen.

Väestönsuojanhoitajat:

- huolehtivat heille erikseen nimetyn vastuualueensa poistumis- ja alkusammutusjärjestelyiden toimivuudesta, niin ettei esimerkiksi poistumisteille varastoida edes tilapäisestikään tavaraa ja että mahdollisesti käytetyt sammuttimet tulevat huollettua
- hoitavat väestönsuojaa asianmukaisesti, sekä huolehtivat sen tarkastuksista
- johtavat väestönsuojaan siirtymistä viranomaisen näin kehottaessa.

Palveluesimies ja kiinteistöhoitajat:

- Häätätilanteessa he katkaisevat viranomaisen ohjeistuksesta ilmastoinnin ja sähköt.
- huolehtivat alkusammutuskaluston tarkastuksista ja käyttökunnosta

Ruokapalveluesimies:

- vastaa oppilaitoksen ruokahuollosta myös poikkeusolojen aikana.

Tiimien turvallisuusvastaavat :

- vastaa, että tiimin henkilöstö tuntee pelastussuunnitelman sisällön ja osaa toimia sen mukaisesti kriisitilanteessa
- tyhjentävät vastuualueensa hätätilanteessa ja varmistavat, ettei alueelle jäänyt ketään ja ilmoittavat sen esimiehelleen. Esimiehet ilmoittavat tiedot kootusti työsuojelupäällikölle
- vastaavat omilla osastoillaan käytettävien palavien nesteiden, kaasujen, kemikaalien, vaarallisten jätteiden sekä vaarallisten aineiden varastoinnista.
- Toimivat onnettomuustilanteissa työsuojelupäällikön ja väestönsuojajohtajan ohjeiden mukaisesti
- huolehtivat että käyttöturvallisuustiedotteet ovat ajan tasalla ja käyttäjien tiedossa (liitettynä pelastussuunnitelmaan).

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

Teknologiapäällikkö:

- vastaa tietojärjestelmistä ja ohjelmistojen turvallisuudesta sekä varautuu ulkopuolisiin tietojärjestelmiä koskeviin uhkiin.

Tietosuojavastaava (Controller)

- Valvoo tietosuojasääntöjen noudattamista ja toimii yhteyshenkilönä valvontaviranomaisiin päin.

Opettaja:

- on vastuussa omasta opetusryhmästään ja opetustilanteen turvallisuudesta. Hän huolehtii, että poistumistiet ovat esteettömät eikä niitä ole lukittu toiminnan aikana.
- Opettaja johtaa poistumistilanteissa ryhmänsä ennalta sovitulle kokoontumispaikalle.
- Kokoontumispaikalta ei saa poistua ennen kuin siihen annetaan lupa. Kokoontumisen tarkoituksena on tarkistaa, että kaikki ovat tilanteen mukaan joko päässeet ulos tai suojautuneet sisälle. Tilanteen johtaja antaa luvan kokoontumispaikalta poistumiseen.
- On velvoitettu osallistumaan pelastusharjoituksiin ja pitämään ammattitaitonsa ajan tasalla.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei-lähtö

3.4. SUOJAUTUMINEN, VÄESTÖNSUOJAT JA SUOJAMATERIAALI

3.4.1 Suojautuminen

Opiskelijoiden ja henkilökunnan ensisijainen suojautuminen sisätiloissa, tarpeen vaatiessa oppilaitoksen väestönsuojissa.

3.4.2 Väestönsuojat

Oppilaitoksessa on viisi erillistä väestönsuojaa, jotka sijaitsevat rakennuksissa A, B, C ja G.

1. A-rakennus			
sijainti	auto- ja kuljetusalan puoleisessa päädyssä		
rakennusvuosi	suojaluokka	pinta-ala	suojapaikkoja
1981	S1	45 m ²	75
suojanhoitaja	Harju Ismo		

2. B-rakennus			
sijainti	kellari		
rakennusvuosi	suojaluokka	pinta-ala	suojapaikkoja
1961	S1	80 m ²	105
suojanhoitaja	Harju Ismo		

3. C-rakennus			
sijainti	1. kerros		
rakennusvuosi	suojaluokka	pinta-ala	suojapaikkoja
1972	S1	65 m ²	90
suojanhoitaja	Harju Ismo		

4. G-rakennus			
sijainti	kellari (vanha osa)		
rakennusvuosi	suojaluokka	pinta-ala	suojapaikkoja
		90 m ²	120
suojanhoitaja	Saksa Samuli		

5. G-rakennus			
sijainti	kellari (uusi osa)		
rakennusvuosi	suojaluokka	pinta-ala	suojapaikkoja
		20 m ²	25
suojanhoitaja	Saksa Samuli		

Väestönsuojan hoitaja vastaa tilojen kunnosta ja varustelusta annettujen määräysten mukaisesti. Väestönsuojien valvojat nimetään erikseen kriisitilanteissa.

3.4.3 Väestönsuojamateriaali

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

VSS - Tilojen turvallisuusmateriaalit						
Nimike	A	B	C	G 1	G 2	Huom.
Suojasidepakkaus			7	1	1	
Ensiside	2	2	16	2	2	
Käsivarsinauha	2	2	2			
Lämpöpeite	2	2	2			
Suojakypärä			14	2	2	
Suojakypärän leukahihnat				2	2	
Suojalasit			14	2	2	
Suoja-asu ns. sadeasu	2	2	2			
Suojakäsineet	2	2	2			
Suojahuppu + VSS suodatin				2	2	
Suojanaamari	2	2	16			
Ensiapulaukku	1	1	8	1	1	
Palosanko	1	1	1			
Sankoruisku	1	1	1	1	1	
Suojan merkitsemiskilpisarja	1	1	1	1	1	
Taittopaarit hihnoineen	1	1	1	1	1	
Veden säilytysaine MP10000	1	1	1	1	1	
VSS -käsityökalut		1	1	1	1	
Käsivalaisin	2	2	2	2	2	
Lapio	1	1	1	1		
Rautakanki	1	1		1		
Yrityksen ja laitoksen suojeleupas	2	2	2			
Talon turvaopas			14	2	2	
Joditabletti 100kpl			7	1	1	
Suojamateriaali tarkastettu:	päivä			tarkastaja		
	15.12.2016			Ismo Harju		

Suojan työkalut

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Työkalut säilytetään sinetöidyssä laatikossa, yksi laatikko jokaisessa suojassa tai suojaosastossa. Laatikon päälle on kirjoitettu "SUOJAN TYÖKALUT" ja kannen sisäpuolelle on kiinnitetty sisällysluettelo.

Sisällys:

Pajavasara 2 kg
Katkaisutaltta 300 mm
Piikkitaltta 300 mm
Voimaleikkuri 600 mm
Veistokirves n.400 mm
Kenttälapio n.500 mm taitettuna
Sorkkarauta 600 mm
Pistosaha terä 500 mm
Rautasaha terä 310 m
Rautasahan teriä 5 kpl
Jakoavain (kita 35 mm)
Linjapihdit n.200 mm
Kirvesmiehen vasara 0,5 kg
Ruuvitaltta kärki 8 mm terä 150 mm
Puukko n.200 mm
Naulapussi n.2 kg nauvoja 60 ja 75
Kantovaate 0,8x2 m
Pelastusköysi 20 m d=12 mm
Trasselia 1 kg pussi
Pakkausteippiä 2 rullaa, leveys 50 mm

Suojakohtainen kalusto

paarit
rautakanki
suojan merkitsemiskilvet
käsivalaisin
sankoruisku
suojan työkalut
vedensäilytysainehuopia 2

Suojan hoitajan kalusto

(henkilö, joka vastaa suojasta)
käsivalaisin
suojanaamari
ensiside
suoja-asu
suojakypärä
kumisaappaat
suojakäsineet
suojele itseäsi -kirja
suojalasi

3.4.4 Ohje siirryttäessä suojelun tehostettuun toimintaan

1. Suojalle määrätään suojan hoitaja ja apulainen (mahdollisesti tekninen henkilö) jotka vastaavat suojan kunnostamisesta. Heidän on tunnettava suojassa olevat laitteet sekä miten niitä käytetään. Lisäksi suojan valvoja vastaa kurin, järjestyksen ja siisteyden säilymisestä suojassa.
2. Suoja tyhjenetään sinne normaalioloissa varastoidusta tai muuten kerääntyneestä tavarasta jokaiselle suojalle laaditun tyhjennyssuunnitelman mukaisesti.
3. Kulkuaukoissa mahdollisesti käytetyt tilapäiset ovet ja muut rakenteet irrotetaan ja viedään pois suojasta.
4. Ovien saranatavit ja salvat rasvataan.
5. Ovien tiivisteet tarkastetaan ja laitetaan paikoilleen ohjeiden mukaan.
6. Tarkistetaan hätäpoistumiskäytävän ja -luukun käyttökelpoisuus. Varauuskäytävien uloimmat luukut avataan (niiden rakenteen edellyttämällä tavalla). Sisäpuolisten luukkujen sulkeutumiseen kiinnitetään erityistä huomiota.
7. Käymäläpytyt (15 muovipussia/käymälä) jaetaan kuivakäymälätiloihin. Jos käymälätiloja ei ole seinillä eristetty, tehdään se nyt. Materiaalina voidaan käyttää levyä tai verhoa. Käymälöitä on oltava yksi jokaista alkavaa 20 m2 kohden.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

8. Kaikki venttiilit tarkistetaan kiertämällä käsipyörällä käsisyöttöihin. Venttiilejä on vesi-, viemäri- ja mahdollisissa lämpöputkissa.
9. Varavesisäiliöt puhdistetaan ja täytetään. Yleensä varavesisäiliöön on johdettu letku vesijohtoverkosta; jos näin ei ole, letku on hankittava tai vesi kannettava säiliöihin. Jos on sulkuhuone, siellä olevat suihkut ja suojan pesualtaat tarkistetaan. Vettä on varattava vähintään 50 litraa jokaista varsinaisen suojan alkavaa neliometriä kohden. (30 litraa henkilöä kohti).
10. Lattia- ja kokoajakaivojen kannet poistetaan, kaivot puhdistetaan ja niiden toiminta kokeillaan laskemalla niihin vettä. Huom. lattiakaivo on yhdistetty viemäriin sulkuventtiilin välityksellä. Kannet asetetaan paikoilleen.
11. Ylipaineventtiilit tarkistetaan ja nivelkohdat rasvataan.
12. Normaaliolojen ilmanvaihtoaukot tukitaan sijoittamalla suojalevyt tiivisteineen paikoilleen.
13. Paineventtiilien kunto tarkistetaan suojan ympärysseiniä ulkopuolella.
14. Ilmakanavista ja suodattimien pinnalta poistetaan pöly ja irtoroskat.
15. Kaikki ilmanvaihtoon kuuluvat putket ja niiden kiinnitykset tarkistetaan.
16. B/C-luokan suojissa erityissuodattimet liitetään liitäntäletkun avulla ilmanottoputken ja suojapuhaltimen väliin.
17. Poistoventtiilit tarkistetaan kiertämällä niitä ääriasennosta toiseen.
18. Katsotaan, että ylipainemittarissa on nestettä ja putken pää on auki. Varanestettä tulisi olla erillisessä pullossa (värjättyä polttoöljyä).
19. Ilmamäärämittarien herkkyys kokeillaan koekäytön yhteydessä.
20. Tarkistetaan mahdollisten varavoimakoneiden ja puhaltimien kunto.
21. Tarkistetaan suojan paineisuus:
 - a. Paineetesti suoritetaan laitetoimittajien antamien ohjeiden mukaan.
22. Tavoitteena on tarkastaa, että suojaan saadaan tarvittava ylipaine eikä suoja "vuoda" liikaa.
23. Selvitetään, missä ovat suojan sähkölaitteiden päävarokkeet ja tarkistetaan:
 - a. valaisimet ja varalamput
 - b. katkaisimien toiminta
 - c. seinäkoskettimien kunto
24. Selvitetään, missä ovat antenni- ja puhelinkytkinrasiat; ellei niitä ole, on ne laitettava suojaan (suojiin). Varmistutaan, että puhelin on kiinteistön omin toimenpitein mahdollista kytkeä puhelinverkkoon. Varmistutaan, että puhelinnumero on tiedossa kunnan viranomaisilla (älä soita poikkeusoloissa).
25. Suoja varustetaan määräysten mukaisilla suojaan kuuluvilla varusteilla (pelastus-, sammutus-, puhdistus- ja ensiapuvälineillä).
26. Suojan tilat jaetaan ennakolta tehdyn suunnitelman mukaisesti oleskelualueisiin ja toimintapaikkoihin (naiset/miehet, suojeluelimet, työpaikkojen henkilöstö, asiakkaat). Jokaista suojattavaa henkilöä varten on oleskelupaikka, jossa on myös mukana olevat henkilökohtaiset tavarat, lääkkeet ja säilyvät elintarvikkeet.
27. Suojassa on oltava tarpeellinen määrä istuimia, pöytiä sekä kaksi/kolmikerroksiset sängyt n. kolmas - osalle suojaan tulevasta henkilöstöstä. Lisäksi on suojaan hankittava poikkeusoloja varten erilaisia välineitä ja tarvikkeita, jotka tekevät mahdolliseksi oleskella siellä pitemmänkin ajan, mm viihdytysvälineitä.
28. Varavalaistuksen toiminta tarkastetaan.
29. Kulkuteille ja käytäviin kiinnitetään kilvet, jotka osoittavat tien suojaan.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Suojan materiaalista ja sen tarkastuksista antavat kunnan viranomaiset ohjeita julkisilla kuulutuksilla.

Suojan materiaali käsittää pääosin vain suojan ja sen hoitoon liittyvää materiaalia sekä suojan hoitajan ja apulaisen henkilökohtaiset suojarusteet.

4. ASUKKAILLE JA MUILLE HENKILÖILLE ANNETTAVAT OHJEET ONNETTOMUUKSIEN EHKÄISEMISEKSI SEKÄ ONNETTUUS- JA VAARATILANTEISSA TOIMIMISEKSI

4.1. VAARATILANTEET, VARAUTUMINEN JA NIIDEN EHKÄISY

4.1.1 Tulipalo

Tulipalon sijainnista ja laajuudesta johtuen sen vaikutus oppilaitoksen toimintaan voi olla huomattava.

Korvaavien työskentely- ja opiskelutilojenjärjestäminen.

Tulipalon tai muun vastaavan onnettomuuden sattuessa, jolloin opetus niille tarkoitetuissa tiloissa ei ole mahdollista voidaan hoitaa siten, että opiskelijat sijoitetaan työelämään ja/tai opetus toteutetaan esim. Hämeen ammattikorkeakoulun Forssan yksikössä Wahreninkadulla. Opetuksen järjestelyyn vaikuttaa opiskelijoiden vuosikurssi ja koulutusohjelma.

Tulipalon tai muun vastaavan onnettomuuden sattuessa Forssan ammatti-instituutin opiskelija-asuntolassa, jolloin asuminen siellä estyy, asunnot vuokrataan ulkopuoliselta. Voidaan neuvotella esim. Forssa-asunnot Oy:n Saksankujan asuntojen vuokraamisesta ja/tai Hämeenlinnan asuntosäätiö Oy:n Helsingintien asuntojen vuokraamisesta.

Toimenpiteet vaaratilanteiden ehkäisemiseksi

- Kaikille on jaettu toimintaohje tulipalon varalta.
- Luokkiin, työpajoihin, käytäville ja porrashuoneisiin on sijoitettu käsisammuttimia, sammutuspeitteitä ja pikapaloposteja.
- Alkusammutuskaluston paikat on merkitty näkyvästi.
- Alkusammutuskalusto tarkastetaan ja huolletaan säännöllisesti.
- Turvavalokeskukset tarkastetaan ja huolletaan säännöllisesti.
- Palovaroittimet ja ilmoitinkeskus tarkastetaan ja huolletaan säännöllisesti.
- Pelastustiet on merkitty.
- Palavia nesteitä ja palavia kaasuja säilytetään niille varatuilla paikoilla.
- Tulitöiden valvontasuunnitelma on laadittu.

4.1.2 Kaasut, kemikaali ja vaaralliset aineet

Vaaralliset aineet aiheuttavat välittömän vaaratilanteen asukkaille sekä sisä- ja ulkotiloissa työskenteleville.

Kiinteistössä säilytetään vaarallisia kemikaaleja, niistä löytyy lista ja sitä ylläpitää tiimin vastuhenkilö.

Kiinteistössä käytetään seuraavia kaasuja: nestekaasu, happi, asetyleeni ja suojakaasut.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Kaasumäärät ovat maksimimääriä ja vaihtelevat tilanteen mukaan. Tyhjtä kaasupulloja säilytetään E-rakennuksen metalliosaston hitsaamon eteläseinustalla pullokorissa. Osa kaasupulloista on lukituissa kaasukeskuksissa, jotka sijaitsevat A-rakennuksen ja D-rakennuksen läheisyydessä. C-rakennuksen takana on lukittu kaasuhäkki.

Versio: 1

Muokkaa: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Aine	Määrä	Varastointipaikka	Lisätietoja	Vastuhenkilö
Suojakaasu	8	A-rakennus Auto-osasto		Markus Saarinen
Asetyleeni	1	A-rakennus Auto-osasto		Markus Saarinen
Happi	1	A-rakennus Auto-osasto		Markus Saarinen
Suojakaasu	19	A-rakennus LVI-työtila		Tomi Kulmala
Asetyleeni	7	A-rakennus LVI-työtila		Tomi Kulmala
Happi	7	A-rakennus LVI-työtila		Tomi Kulmala
Asetyleeni	1	A-rakennus Kiinteistömiehet		Ismo Harju
Happi	1	A-rakennus Kiinteistömiehet		Ismo Harju
Nestekaasu	3	A-rakennus Rakennuspuoli	Työmailla mukana	Mikko Pietilä
Nestekaasu	7	C-rakennus Catering	1 kpl 2. kerroksessa ja 6 kpl ulkona kaasuhäkissä	Juha Pakkanen
Suojakaasu	28	D-Rakennus Metallityötila		Johan Ahponen
Asetyleeni	6	D-rakennus Metallityötila		Johan Ahponen
Happi	6	D-rakennus Metallityötila		Johan Ahponen
Nestekaasu	1	E-rakennus Koneistamo	tulityökärri	Tuomo Perkonaja

Toimenpiteet vaaratilanteiden ehkäisemiseksi

- Perehdytään käytettävien kaasujen ja aineiden käyttöturvallisuustiedotteisiin.
- Palavia nesteitä ja kaasuja säilytetään ainoastaan niille varatuilla ja siihen käyttötarkoitukseen rakennetuilla paikoilla.
- Kaasukeskuksien toiminta- ja tiiveystarkastus suoritetaan määräajoin vastuuhenkilön toimesta.
- Huolehditaan, että vaarallisia aineita ei pääse imeytymään maaperään ja vesistöihin.
- Vaaralliset jätteet toimitetaan laitokseen, jolla on asianmukainen lupa jatkokäsittelyä varten.

4.1.3 Säteilyvaara

Riskit

Vaikutus

Säteily aiheuttaa vaaratilanteen opiskelijoille sekä sisä- ja ulkotiloissa työskenteleville työntekijöille ja asiakkaille.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Säteilyvaarasta ilmoitetaan yleisellä vaaramerkillä sekä lisäohjeita annetaan radion ja TV:n välityksellä. Yle teksti-TV sivu 867.

Toimenpiteet

- Väestönsuojat ja niiden laitteet tarkastetaan ja huolletaan säännöllisesti.
- Suojelumateriaali on hankittu.
- Ensiapu-, pelastus- ja sammutustaitoiset henkilöistä pidetään kirjaa y-aseamalla.
<Y:\Yhteistoiminta\EA ja muiden korttien voimassaoloajat.xlsx>

4.1.4 Pommiuhkaus

Vaikutus

Pommiuhka aiheuttaa vaaratilanteen opiskelijoille sekä sisä- ja ulkotiloissa työskenteleville työntekijöille ja asiakkaille.

Toimenpiteet

- Tilanteen toimintaohjeet on laadittu. (7.4)

4.1.5 Sairaskohtaus ja tapaturmat

Vaikutus

Sairauskohtaukset ja tapaturmat aiheuttavat auttamisvelvoitteen opiskelijoille sekä sisä- ja ulkotiloissa työskenteleville työntekijöille ja asiakkaille.

Toimenpiteet vaaratilanteiden ehkäisemiseksi

- Ensiaputaitoisista henkilöistä on lista y-aseamalla
 - Ensiaputaitoisia henkilöitä pitää olla jokaisella osastolla vähintään yksi ja asiakaspalvelua suorittavilla osastoilla koko henkilökunnalla vähintään hätäensiapukoulutus
 - <Y:\Yhteistoiminta\EA ja muiden korttien voimassaoloajat.xlsx>
- Henkilökunnalle ja opiskelijoille annetaan ensiapukoulutusta.
- Noudatetaan työsuojelumääräyksiä.
- Koneet ja laitteet pidetään kunnossa.

4.1.6 Sähkökatkos

Vaikutus

Sähkökatko normaalioloissa kestää vain muutaman minuutin.

Tilanne aiheuttaa suurimmat vahingot tietojärjestelmille.

Toimenpiteet vaaratilanteiden ehkäisemiseksi

- Pysy rauhallisena
- Älä aiheuta palonvaaraa tulentekovälineillä
- Jos jäät hissiin, paina hississä olevaa hälytysnappia ja odota rauhallisena

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

- Vältä varavoimalla toimivien laitteiden ylikuormittamista.
- Kytke virta pois sellaisista laitteista, jotka voivat vahingoittua virran kytkeytyessä niihin uudelleen.

4.1.7 Vesivahinko

Vaikutus

Vesivahingosta voi aiheutua vahinkoa omaisuudelle, sekä mahdollinen toiminnan keskeytys.

Toimenpiteet vaaratilanteiden ehkäisemiseksi

- Putkistojen sekä niihin liittyvien laitteiden toiminnan ja kunnon tarkastaminen ja säännöllinen huolto.

4.1.8 IT- laitteet ja tietoturva

Vaikutus

Pienikin häiriö it-laitteistoissa voi aiheuttaa suuria vahinkoja oppilaitoksen toiminnassa. Suurimmat vaikutukset kohdistuvat henkilöstö - ja taloushallintaohjelmiin ja opiskelijahallinto-ohjelmaan. Näiden ohjelmistojen pitkäaikainen toimimattomuus vaikeuttaa huomattavasti oppilaitoksen toimintaa.

Ennaltaehkäisy

Oppilaitoksen it-ympäristön muodostavat laitteet, lähiverkko, tietoliikenneyhteydet, ohjelmistot ja työtiedostot. Oppilaitoksen on huolehdittava siitä, että toipumiskyky erilaisista häiriötilanteista on riittävän nopeaa.

Oppilaitoksen tärkeät laitteet (palvelimet, kytkimet, palomuri ja tietoliikennelaitteet) sijaitsevat joko CGI:n tai Lounean konesalissa tai oppilaitoksen ristikytkentätiloissa.

Tärkeimpien tietoliikennelaitteiden virransyöttö on varmistettu UPS-laitteella, jonka avulla selvittää lyhytaikaisista sähkökatkoista.

Virustorjuntaohjelma varmistaa turvallisen tietojenkäsittelyn.

Vahinkoon varautuminen

Vahingon sattuessa palvelimet voidaan korjata tai hankkia tilalle uudet vastaavat. Tietoliikennelaitteet on hankittu Lounealta, joka pystyy toimittamaan vastaavat laitteet ja määrittämään ne toimintakuntoon.

Henkilöstö- ja taloushallintaohjelmien toimintakuntoon saattaminen on CGI:n vastuulla.

Kaikki tarvittavat työtiedostot palautetaan varmuuskopioilta, jotka otetaan säännöllisesti tiettyjen sääntöjen mukaan. Kaikista palvelimista otetaan varmuuskopiot viitenä päivänä viikossa. Aikavälillä maanantai – torstai varmuuskopio otetaan kiintolevyille. Perjantaista otetaan varmuuskopio kiintolevyille siten, että siitä päästää kuukausi taaksepäin.

4.1.9 Ruokahuollon toiminta poikkeusolojen aikana

Saksankatu 27

Mahdolliset ongelmat: sähköä tai vettä ei ole saatavilla

1 päiväksi: näkkileivät, tuoreet leivät, maidot, levitteet, mehut, murot, pakastimesta erilaisia leivonnaisia

Versio: 1

Muokkaaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

2-5 päivää ja tilanteen mukaan: mahdollisuus saada ruoka Leinijoen kuntapalvelut Oy:n keittiöltä. Kuljetusmatka on lyhyt n. 500 m. Keittiömme henkilökunta voi poikkeusajankäytöksinä työskennellä heidän keittiöllä valmistaa ruokaa siellä meille heidän keittiöhenkilökunnan kanssa ja toimia ruuan jaossa taasen koulullamme.

Lämpimän ruuan voi myös tarjoilla pihalla. Tällöin ruuan voi valmistaa vuokratulla soppatykillä ja jakelu tapahtuisi myös siellä sään salliessa. Samoin ruuan voi valmistaa kaasukäyttöisellä wokki-pannulla sekä kaasugrillillä.

4.1.10 Häiriköinti ja väkivaltilanteet

Todennäköisimmin oppilaitoksen tiloissa häiriköi päihteiden ongelmakäyttäjä tai mielenterveyden ongelmista kärsivä henkilö. Useimpiin oppilaitoksen rakennuksiin on koulupäivinä vapaa pääsy ja yleisissä tiloissa voi liikkua rajoittamattomasti.

Häiriköinti voi aiheuttaa käyttäytymisellään katkoja kohteen toiminnassa tai muuta vahinkoa. Käyttäytymisen ennalta-arvaamattomuus tekee häiriköintiä toiminnasta vakavasti otettavan riskin. Alla olevat esimerkit auttavat yhteisön jäseniä vaikeuksien tunnistamisessa ja kohtaamisessa. Kuvatut vaikeudet voivat johtaa traumaattisiin tapahtumiin, mikäli niihin ei puututa ajoissa. Jokainen yhteisön jäsen voi osaltaan auttaa vaikeuksissa olevaa henkilöä ohjaamalla hänet ammattiavun piiriin.

Kiristys

Lievimmät opiskelijoiden väliset tapaukset hoidetaan kasvatuksellisin keinoin kodin ja oppilaitoksen yhteistyönä. Vähänkään vakavammat kiristystapaukset ilmoitetaan poliisille. Opiskelijoiden huoltajilla on asianomistajina aina oikeus tehdä ilmoitus viranomaisille.

Pahoinepity

Pahoinepity on virallisen syytteen alainen rikos, josta rehtori tai opettaja muiden ohessa ovat oikeutettuja tekemään rikosilmoituksen poliisille.

Lievisssä väkivaltatapauksissa oppilaitos voi yrittää selvittää tapahtumien kulun ja syylliset. Ratkaisumenetelminä tulevat kysymykseen tapahtumiltaan riidattoman tilanteen jälkeen suoritettava opiskelijoiden kuuleminen, huoltajien kutsuminen keskustelemaan ja pyrkimys edistää sovintoa asiassa.

Väkivalta

Opiskelijoiden väliseen väkivaltaan

- puututaan välittömästi ja pyritään rauhoittamaan tilanne
- jos tilanne ei rauhoitu, kutsutaan poliisi paikalle
- väkivaltilanteesta kirjoitetaan muistio, johon kirjataan myös
- tapahtumapaikalla olleiden todistajien nimet
- osapuolten huoltajiin otetaan yhteyttä ja sovitaan yhteisneuvottelu. Neuvottelussa asiat selvitetään perusteellisesti ja sovitaan seuraamuksista ja mahdollisista korvauksista,
- osapuolten käyttäytymistä seurataan ja tarvittaessa heidät otetaan opiskelijapalveluiden tukitoimien piiriin.

Opettajaan tai koulun muuhun henkilökuntaan kohdistuvassa väkivaltatapauksessa tehdään rikosilmoitus. Rikosilmoituksesta voidaan luopua ainoastaan poikkeuksellisen lievisssä tapauksissa, jolloin rehtori kirjaa tapauksen.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Opettajaan tai henkilökuntaan kohdistuvaan loukkaavaan kielenkäyttöön puututaan heti. Jos kyseessä on kunnianloukkaukseksi luettavasta solvauksesta tai nimittelystä, asianomainen henkilö voi tehdä poliisille tutkintapyyntöä.

Mikäli opiskelijan havaitaan tuoneen oppilaitokseen terä- tai ampuma-aseen, tai muun esineen jonkun henkilön vahingoittamistarkoituksessa, tulee asiasta ilmoittaa rehtorille, joka kehottaa toisen henkilön paikalla ollessa aseeseen tai esineeseen tuojaa luovuttamaan sen välittömästi. Asiasta tehdään ilmoitus poliisille ja opiskelijan huoltajalle.

Päihteiden ongelmakäyttö

- Alla luetellut piirteet voivat olla merkki päihteiden ongelmakäytöstä:
- työssä / opinnoissa selviäminen heikkenee
- rahantarve kasvaa ja ystäväpiiri mahdollisesti vaihtuu
- poissaolot lisääntyvät, varsinkin aamuisin ja maanantaisin
- henkilöllä on epärealistisia puheita, tarinoita, valehtelua
- henkilön luonne muuttuu
- henkilöllä esiintyy pelkotiloja, ahdistuneisuutta, levottomuutta
- henkilössä on erilaisia fyysisiä merkkejä, jotka riippuvat käytetystä aineesta:
- laajentuneet silmäterät tai verestävät silmänvalkuaiset, vapina, hikoilu, painon muutos, uneliaisuus, tokkuraisuus
- tietyille aineille ominainen haju – esim. tinneri, kannabis
- henkilöllä on hallussaan esim. piippu, veitset, aineenpalaset
- ulkonäkö ja olemus muuttuvat
 - Kun huomaat oireita, keskustele ensin asianomaisen henkilön kanssa asiasta.
 - Kannusta häntä hakeutumaan itse hoitoon.
 - Tarvittaessa ota yhteys terveydenhoitajaan tai sosiaaliviranomaiseen ja sovi neuvottelusta opiskelijan, opettajan, rehtorin, terveydenhoitajan ja lääkärin kanssa.
 - Jos henkilö on alkoholin vaikutuksen alaisena oppitunnilla, poista hänet opetuksesta ja varmista siitä, että hän ei lähde ajamaan moottoriajoneuvolla.
 - Ohjaa hänet suoraan terveydenhoitajan vastaanotolle tai A-klinikalle, jossa päihtymys varmistetaan puhallus- / muilla testeillä.
 - Tutkimuksista kieltäytyminen ei ole este käsitellä opiskelijaa päihdeongelmaisena.
 - Oppilaitoksesta poistamisesta tiedotetaan rehtorille.
 - Takavarikoi päihdyttävät aineet.

Psykoottinen käyttäytyminen

Psykoottiselle käyttäytymiselle on ominaista muun muassa:

- vetäytyminen, pyrkimys olla yksin
- sekavat tai epärealistiset puheet
- rituaalit ja pakkotoiminnot
- suhtautuminen työhön / opintoihin muuttuu:
- henkilö ei välitä niistä lainkaan tai yrittää tehdä enemmän kuin jaksaa
- erikoinen toiminto, jota ei osaa tai halua selittää
- vihjailu avuntarpeesta
- ulkoisen olemuksen äkillinen muuttuminen – esim. hoitamattomuus

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

- tunneilmiasun kapeutuminen tai muuttuminen – esimerkiksi naurun- tai itkunpuuskat
- harhaluulot
 - Mikäli näitä piirteitä on paljon / toistuvasti, ota yhteys terveydenhoitajaan /mielenterveystyön asiantuntijaan.
 - Uupumisen, masennuksen ja psykoottisen käyttäytymisen raja voi olla hankalasti eroteltavissa.

Seksuaalinen häirintä

Tasa-arvolain mukaan työnantajan tehtävänä on huolehtia siitä, ettei kukaan joudu kärsimään sukupuolisesta häirinnästä. Forssan ammatti-instituutissa tämä tarkoittaa sekä henkilökuntaa että opiskelijoita. Loukkaavaa tai epämiellyttävää käyttäytymistä ei tarvitse kenenkään sietää.

Seksuaalinen häirintä:

- Voi ilmetä härskeinä puheina, kaksimielisinä vitseinä sekä vartaloa, pukeutumista tai yksityiselämää koskevinä huomautuksina tai kysymyksinä
- On häirinnän kohteeksi joutuvasta epämiellyttävää ja loukkaavaa
- Voi ilmetä mm. sukupuolisesti vihjailevina eleinä, ilmeinä tai seksuaalisesti värittyneinä yhteyden ottoina (kirjeet, sähköpostit, puhelinsoitot)
- Voi esiintyä fyysisenä kosketteluna, sukupuoliyhteyttä tai muuta sukupuolista kanssakäymistä koskevinä yrityksinä, huomautuksina tai vaatimuksina
 - Kerro häiritsijälle tai kiusaajalle, miltä hänen toimintansa tuntuu ja pyydä häntä lopettamaan.
 - Jos häirintä kielloista huolimatta jatkuu, asiasta pitää ilmoittaa lähimmälle esimiehelle / opettajalle /opiskelijapalveluille.
 - Työnantajan / oppilaitoksen vastuu alkaa silloin, kun häirinnän kohde on ilmoittanut asiasta eteenpäin.
 - Häirintä on ensisijaisesti pyrittävä selvittämään asianomaisessa yksikössä keskustelun avulla.
 - Luottamushenkilöiltä ja työsuojeluvaltuutetuilta voi saada tilanteesta tukea ja neuvoja.
 - Jos asiasta ei pysty puhumaan edes lähipiirissä, voi ottaa yhteyttä auttavaan puhelimeen – tärkeintä on toimia heti jollakin tavoin!

Kiusaaminen, henkinen väkivalta tai syrjintä

Kiusaamisesta, henkisestä väkivallasta tai syrjinnästä on kysymys, jos:

- henkilöä alistetaan, väheksytään, pilkataan, uhkaillaan
- henkilöltä vaaditaan kohtuuttomia työsuorituksia toimintaedellytyksiin nähden
- henkilön kohtelu on loukkaavaa, syyttelevää, vihjailevaa
- henkilö pyritään savustamaan ulos toimintaympäristöstään
- henkilöön kohdistetaan sukupuolista häirintää
 - Kun epäilet, että kyseessä on henkinen väkivalta, puutu heti asiaan sen selvittämiseksi.
 - Kiusaajalle on ilmaistava, ettei hänen toimintaansa hyväksytä.
 - Kiusatun fyysinen ja psyykinen turvallisuus on taattava.
 - Ota yhteys tarvittaessa ulkopuoliseen tahoon, esim. neuvottele asiasta terveydenhoitajan kanssa tai ota yhteys työsuojeluvaltuutettuun.
 - Tilanteen lopullinen hoitaminen edellyttää keskustelu / neuvottelutilannetta, jossa ovat mukana molemmat osapuolet, opiskelijan kohdalla opettaja, rehtori tai vararehtori ja tarvittaessa opiskelijapalvelut tai työsuojeluvaltuutettu tai/ja -päällikkö sekä muun henkilökunnan osalta tiiminvetäjä ja /tai esimies, ja tarvittaessa työterveyshuolto tai työsuojeluvaltuutettu ja
 - -päällikkö.

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

4.1.11 Itsemurhavaara

Henkilö on itsemurhavaarassa, jos:

- hän tekee itsemurhayrityksen tai vahingoittaa itseään (esim. viiltely)
- hän puhuu tai uhkailee asialla
- hänellä on suunnitelma itsemurhasta; hän esim. antaa pois tavaroitaan
- kuolemaan liittyvät asiat ovat hänen mielessään jatkuvasti
- hän identifioituu sellaiseen, joka on tehnyt itsemurhan
- hän ei näe ratkaisua ongelmiinsa eikä ota vastaan apua
- hänen suvussa on tapahtunut väkivaltainen kuolema tai itsemurha
- alkoholin vaikutuksen alaisuus
- iso menetys: kuolema, muutto, tappelu, epäonnistuminen, sosiaalinen häpeä
- hän on ylikriittinen itsensä suhteen ja tavoittelee täydellisyyttä
 - Keskustele heti asianomaisen kanssa rauhallisesti.
 - Älä tuomitse, älä vähättele, älä valehtele, älä tarjoa latteuksia.
 - Anna aikaa, osoita huomaavasi toisen avunpyyntö.
 - Ota yhteys terveydenhoitajaan / mielenterveysasiantuntijaan
 - Ohjaa itsemurhavaarassa oleva auttajan luo – mahdollisesti häntä itse saattaen.
 - Älä jätä henkilöä yksin ennen kuin jatkotoimet ovat varmistettu.

4.1.12 Masennus tai uupumus

Masentuneen piirteitä ovat muun muassa:

- uni ja syömisvaikeudet
- avuttomuus, voimattomuus, toivottomuus
- apatia, vetäytyminen: harrastukset, ystävät ym. eivät enää kiinnosta
- vihamielisyys / itseinho
- keskittymisvaikeudet tai ylivilkkaus
- itkuisuus tai surullisuus hallitsevaa
- kuolemasta puhuminen, ajatteleminen ja kirjoittaminen
 - Mikäli näitä piirteitä on paljon, ota yhteys terveydenhoitajaan / mielenterveystyön asiantuntijaan.
 - Muista itsemurhan vaara, masennukseen liittyy myös itsemurhariskistä kertovia merkkejä.
 - Ole valmis keskustelemaan, jos henkilö sitä haluaa tai osoittaa muutoin eritavoin olevansa siihen valmis.

4.1.13 Kuolemantapaukset

Opiskelijan tai henkilökunnan jäsenen kuolema

Vastuupettaja/rehtori/vararehtori ottaa yhteyttä lähiomaisiin ja vastaa seuraavista tehtävistä:

- Ilmaise osanottosi ja muista luottamuksellisuus
- Kunnioita omaisten toiveita.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

- Kuolemasta pyritään tiedottamaan yhtenäisesti, avoimesti ja selkeästi.
- Vietetään hiljainen hetki (vainajan valokuva, kynttilä, valkoinen liina, muistoruno, laulu, ehkä muistosanat...)
- Ilmoita kiinteistöhoitajalle lipun puolitankoon nostamisesta.
- Lähimmälle ryhmälle järjestetään mahdollisuus keskusteluun.
- Sovitaan oppilaitoksen edustajien osallistumisesta hautajaisiin.
- Älä jää yksin miettimään, jos tapahtuma askarruttaa sinua.

Opiskelijan tai henkilökunnan jäsenen lähiomaisen kuolema

- Jos henkilö ei vielä tiedä kuolemantapauksesta, kerro lyhyesti ja rauhallisesti, mitä on tapahtunut.
- Älä jätä asianomaista yksin; huolehdi, että hän pääsee läheistensä luo.
- Ilmaise myötätuntosi.
- Tiedustele, haluaako hän, että tapahtumasta kerrotaan opiskelijaryhmälle/ työyhteisölle / kriisiryhmälle ja keiden kanssa hän haluaa keskustella.
- Jos opiskelija näyttää jäävän pois opetuksesta ja tieto hänen läheisensä kuolemasta saadaan oppilaitokseen, ota yhteys kuten tavallisesti poissaolojen takia.
- Jos henkilön käytöksessä tai ulkonäössä tapahtuu selvä muutos tai olet muuten hänestä huolissasi, ota yhteys kriisiryhmän jäseneseen.
- Jos on vaikea puhua esim. opiskelijoiden kanssa asiasta, voit neuvotella kriisiryhmän kanssa.

Oppilaitoksessa on ”surulaatikko”, jossa on kynttilä, kynttilänjalka, tulitikut, valokuvakehys, pöytäliina ja muistorunoja. Sitä säilytetään opiskelijapalveluissa.

4.2. TOIMINTA ONNETTOMUUSTAPAUKSISSA

Yleisohje toimimisesta hätätilanteessa

Hälytys: Soita hätänumeroon 112, äläkä sulje puhelinta ennen kuin saat siihen luvan.

Anna ilmoittajan tiedot:

- nimi ja tavoitettavuustiedot (puhelinnumero ja paikka josta sinut tavoittaa)

Tapahtumatiedot:

- tapahtumapaikkatiedot; kunta, osoite, sijainti mahd. tarkkaan
- mitä on tapahtunut; yleisluontoinen selostus tapahtumasta
- mikä on tämänhetkinen tilanne tapahtumapaikalla
- onko tilanne akuutti; avun kiireellisyys

Tekijän tiedot:

- tekijän/uhrien tavoitettavuuteen liittyvät tiedot (onko paikalla, poistunut)
- tekijän/tekijöiden viimeinen havaintopaikka sekä poistumissuunta ja -tapa
- tekijän/tekijöiden tuntomerkit; ikä, sukupuoli, pituus, vaatetus, hiukset, vartalo, mahdolliset erityispiirteet
- tekijän/tekijöiden vaarallisuus, aseistautuminen, mielentila, uhkaukset, päihtymistila
- ajoneuvon tuntomerkit; rekisterinumero, malli, merkki, väri, erityistuntomerkit

Sovi tapaamispaikka:

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

- tapaamispaikan on oltava mahdollisimman yksiselitteinen ja ulkopuolinenkin helposti ymmärrettävä, sillä se saattaa olla viranomaiselle täysin tuntematon. Ole itse paikalla tai sovi että joku on vastassa.

4.2.1 Toiminta poistumis- / piiloutumistilanteessa

Oppilaitoksessa saattaa tulla tilanne, jossa ulkopuolinen henkilö uhkaa talossa olijoita aseella, räjähteellä tms. Tällöin henkilökunnan tulee tietää, pysytäänkö sisällä vai poistutaanko tilasta välittömästi.

Tällaisessa tapauksessa keskusradiolla ja/tai WhatsApp -viestillä ilmoitetaan sovituilla koodeilla toimenpiteistä, joita kaikkien talossa olijoiden tulee noudattaa. Koodeja ei kirjoiteta pelastussuunnitelmaan vaan jokainen esimies huolehtii, että alaisilleen on kerrottu toimenpiteistä perehdyttämisen yhteydessä.

Poistumis- / suojautumisharjoitukset toteutetaan turvallisuuspäällikön ja viranomaisten opastuksella vuosittain.

4.2.2 Toiminta tulipalotilanteessa

Jos tulipalo syttyy tilassa, jossa itse olet, toimi seuraavasti tai jaa seuraavat tehtävät auttajia ollessa useita

1. Pelasta välittömässä vaarassa olevat.
2. Sulje ovet estääksesi savun ja palon leviämistä.
3. Hälytä palokunta soittamalla turvallisesta paikasta numeroon 112.
4. Sammuta, jos palo on pieni eikä savua vielä ole.
5. Varoita niitä, jotka eivät ole välittömässä vaarassa.
6. Opasta tai järjestä opastus ja esteetön pääsy pelastusyksikölle kohteeseen, sekä kerro välittömästi paloviranomaiselle onko ihmisiä vaarassa ja jo suoritettut toimenpiteet.
7. Varmista, että kaikki ovat päässeet kokoontumispaikalle, kokoontumispaikkojen sijainti rakennuskohtaisesti selviää asemakuvasta

Poistumaan kehotetut (eivät välittömässä vaarassa olevat) sulkevat koneet ja laitteet, ikkunat sekä kaikki ovet ja poistuvat ennalta määrätylle kokoontumispaikalle.

Tulipaloissa savu- ja palokaasut pääsevät usein leviämään porraskäytävään täyttäen sen kokonaan näkyvyyden jäädessä vain muutamaan kymmeneen senttimetriin.

Savu on lisäksi erittäin myrkyllistä, jonka hengittäminen aiheuttaa menehtymisen erittäin nopeasti.

4.2.3 Toiminta kaasuvaaratilanteessa

Kaasuvaarasta ilmoitetaan yleisellä vaaramerkillä sekä lisäohjeita annetaan radion ja TV:n välityksellä.

Kaasuvaaratilanteessa toimitaan kuten aina yleisen vaaramerkin jälkeen.

1. Suojaudu sisätiloihin talon ylempiin kerroksiin.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

- a. Kellariin ja normaaliolojen käytössä olevaan huoneeseen ei pidä mennä, koska se ei ole tiivis (sulkutilassa).

2. Pysäytä ilmanvaihto.
3. Sulje ovet, ikkunat ja ilmanvaihtoaukot ja tiivistä ne.
4. Kuuntele ja noudata radiosta viranomaisten antamia tietoja ja ohjeita.
5. Vältä puhelimen käyttöä pelastusviranomaisten teleyhteyksien varmistamiseksi.
6. Pysy sisällä.

Ulkona kuullessasi yleisen vaaramerkin

1. Pyri sisätiloihin.
2. Jos et pääse sisälle
 - a. kulje sivutuuleen poispäin arvioidusta onnettomuuspaikasta ja
 - b. pyri korkeampaan maastokohtaan
 - c. hengitä monikerroksisen kostutetun vaatteiden läpi

4.2.4 Toiminta säteilyvaaratilanteessa

Säteilyvaarasta ilmoitetaan yleisellä vaaramerkillä sekä lisäohjeita annetaan radion ja TV:n välityksellä. Yle teksti-TV sivu 867.

Säteilyvaaratilanteessa

1. Suojaudu sisätiloihin.
2. Pysäytä ilmanvaihto.
3. Sulje ovet, ikkunat ja ilmanvaihtoaukot ja tiivistä ne.
4. Rakennuksesta on pyrittävä tekemään mahdollisimman tiivis, ettei radioaktiivisia hiukkasia tai kaasuja tunkeutuisi sisälle. Tiivistämisessä tulee huomioida myös postiluukun, ilmastointi- ja savuhormien sekä kaikkien muiden rakojen ja aukkojen tukkiminen. Tiivistämiseen voi käyttää muovipusseja tai –kalvoa, teippiä ja tiivistemassoja.
5. Kuuntele ja noudata radiosta viranomaisten antamia tietoja ja ohjeita.
6. Vältä puhelimen käyttöä pelastusviranomaisten teleyhteyksien varmistamiseksi.
7. Nauti joditabletit ainoastaan viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti.
8. Jos on pakko mennä ulos, käytä hengityssuojainta ja tiivistä pukua.

4.2.5 Pommiuhkaus

Jos vastaat pommiuhkausoittoon:

- Yritä saada soittaja toistamaan uhkaus niin kuin et olisi käsittänyt puhetta ja saada sitä kautta lisää aikaa suojautumiseen ja uhan poistamiseen
- Kiinnitä muiden huomio sovitulla tavalla
- Kerro, että syyttömät voivat loukkaantua, jos räjähdys tapahtuu
- Pyri selvittämään, kuinka rikos tapahtuu, millaista räjähdysainetta, millaisia vahinkoja, teon motiivit, onko uhkaus otettava vakavasti, kysy

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

1. Milloin pommi räjähtää?
 2. Miltä se näyttää?
 3. Millainen pommi se on?
 4. Missä se on?
 5. Mikä aiheuttaa sen räjähtämisen?
 6. Asensitteko pommin itse?
 7. Miksi, milloin?
 8. Mikä on nimenne ja osoitteenne?
- Paina mieleen
 - äänen tyyli ja murre
 - taustääänet
 - uhkaajan kielenkäyttö
 - Ole rauhallinen
 - Ole ystävällinen
 - Sulje taustamusiikki
 - Yritä jatkaa keskustelua soittajan kanssa
 - Jätä linja auki soittajan jäljittämiseksi
 - Täytä pommiuhkauslomake

Hälytä

- Ilmoita heti aluehälytyskeskukselle 112
- Yhtymäjohtaja Maaria Silviukselle 040 3474 036
- Työsuojelupäällikölle Seija Lempiäinen 040 347 4260
- turvallisuusvastaavalle
 - Heli Elo-Vuola 040 713 0580
 - Tanja Paasilta 050 596 2823

Anu Teppo 040 833 7510

Sari Saukoniemi 040 6815 622

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Älä koske outoihin esineisiin jätä tiedottaminen poliisin ja yrityksen johdon (tiedottajan) tehtäväksi.

Ohessa on lomake, joka täytetään soiton yhteydessä.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Ei hyväksytty

Toiminta puhelimitse tehdystä pommiuhkatilanteesta

- Ole rauhallinen ja ystävällinen!
- Älä keskeytä soittajaa - vaan tarjoa neuvottelua
- Koeta ylläpitää puhelua
- Käynnistä automaattisesti puhelun äänitys!

- Kysy milloin pommi räjähtää?
- missä se on?
- minkä näköinen se on?
- miksi pommi on asennettu?

Pommiuhkauksen sanamuoto:

 Puhelu tulee oman vaihteen kautta ei tule vaihteesta**Pommiuhkauksen tekijän henkilöllisyys:** mies nainen lapsi**Pommiuhkauksen tekijän ääni:** korkea/kimeä hiljainen/heikko
 matala selkeä
 soperteleva pehmeä/miellyttävä**Pommiuhkauksen tekijän puhe:** nopeaa hidasta huolellista
 selvää vääristynyttä kiroilevaa
 änkyttävää sopottavaa _____**Pommiuhkauksen tekijän murre:** paikallinen
 vieras korostus
 muu, mikä _____**Pommiuhkauksen tekijän asenne:** rauhallinen muu, mikä _____
 kiihtynyt**Taustaäänet:** koneiden melu katuliikenne
 musiikki ihmisten äänet
 toimistokoneiden äänet muu, mikä _____**Uhkauksen vastaanottaja:** _____
(Nimi, pvm, kellonaika)

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

4.2.6 Toiminta sairauskohtauksessa

1. Selvitä mitä on tapahtunut
 - Onko potilas kaatunut, pyörtnyt, kouristellut?
 - Onko silminnäkijöitä?
 - Jaa seuraavat tehtävät, jos auttajia on enemmän.
2. Tarkista potilaan tila
 - Tarkista onko potilas heräteltävissä puhuttelemalla tai ravistamalla?
3. Tarkista hengitys
 - Jos potilas ei herää, tarkista hengitys:
aseta kämmenselkä potilaan suun eteen ja koeta tuntuuko ilmavirtausta. Potilaan kasvojen sinerrys on merkki hengityksen estymisestä tai loppumisesta.
4. Siirrä oikeaan asentoon
 - Käänä tajuton potilas kylkiasentoon.
 - Ojenna päätä taakse, jotta hengitys pääsee kulkemaan esteettä.
5. Tee hätäilmoitus
 - Heti kun olet selvittänyt potilaan tilan ja havainnut, että kyseessä on hätätilanne, soita numeroon 112 ja kerro:
 - mitä on tapahtunut
 - mitä potilas valittaa
 - mitä hän juuri sillä hetkellä tekee.
6. Tarkkaile
 - Jos havaitset potilaan tilassa muutoksia ennen pelastuslaitoksen yksikön saapumista, soita uudelleen numeroon 112.
7. Opasta
 - Järjestä opastus ja esteetön kulku potilaan luokse.
8. Kerro
 - Kerro pelastuslaitoksen henkilöstölle mitä on tapahtunut, miten potilaan tila on kehittynyt ja onko potilaalle annettu ensiapua.

4.2.7 Toiminta sähkökatkostilanteessa

1. Varmista, ettei hisseihin ole jäänyt ihmisiä.
2. Tarkista sähkökatkoksen syy ja mahdollisuus palata normaaliin sähkön saantiin.
3. Tiedota tilanteesta ihmisille ja kehoita varovaisuuteen, mikäli kynttilöitä käytetään.

VÄLTÄ KYNTTILÖIDEN KÄYTTÖÄ

4.2.8 Toiminta vesivahinkotilanteessa

Selvitä etukäteen veden pääsulun / huoneistosi sulun sijainti.

1. Katkaise vuotokohteesta ja sen läheisyydestä sähkö.
2. Tyrehdytä vuoto esimerkiksi sulkemalla veden pääsulku, minimoi vesivahingot.
3. Ilmoita asiasta
 - Kiinteistöhoitajalle päivystysnumeroon puh.050 596 2832
 - tukipalvelupäällikölle puh.040 347 4021

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

4. Tarvittaessa ota yhteys yleiseen hätänumeroon.

Mikäli vesivaara uhkaa rakennuksen ulkopuolelta:

1. Selvitä vesivaaran aiheuttaja.
2. Jos kyseessä on vuoto, pyri tyrehtyttämään se.
3. Pyri estämään veden pääsy rakennukseen.
 - säkityksin
 - muovipeitteitä käyttämällä
 - johtamalla vesi pois päin
4. Hälytä tarvittaessa lisäapua.

4.2.9 Toiminta häiriköinti- ja väkivaltatilanteissa

Väkivallan uhka

- Pysy rauhallisena ja pyri laukaisemaan tilanne keskustelemalla
- Vältä tuijottamista
- Pidä kätesi näkyvillä
- Vältä äkkinäisiä liikkeitä
- Kerro mitä aiot tehdä ja varmista, että se sopii uhkaajalle
- Älä käännä selkäsi uhkaajalle

Väkivaltatilanne

- Hälytä paikalle apua
 - huutamalla
 - soita 112
- Käytä vain sellaisia puolustautumiskeinoja, jotka ovat hyväksyttäviä suhteessa hyökkäyksen aiheuttamaan uhkaan
- Väkivaltaisesti käyttäytynyt henkilö voidaan ottaa kiinni, mutta hänet on viipymättä luovutettava poliisille
- Tarkistuta mahdolliset vammat lääkärillä

Versio: 1
 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
 Ei hyväksytty

4.2.9.1 Paina mieleen tuntomerkit -lomake

Ikä		Pituus	
Vartalo	hoikka / tanakka / lihava		
Päähine			
Hiukset			
Parta			
Paita			
Takki/pusero			
Kantamus			
Ase			
Housut			
Jalkineet			
Erikoista			
Kasvot			
Silmät			
Hampaat			
Puhe			
Kädet			
Liikkuminen			
Suunta			
Tapa			
Ajoneuvon rekisterinro			
Merkki/malli		Väri	

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Versio: 1
Muokkaaia: Seija Lempiäinen. 5.8.2022 18:27

PAINA MIELEEN TUNTOMERKIT

Ikä

Pituus

Puhe (kielisyys, erikoisuudet)

Vartalo
(hoikka, tanakka, lihava)

Hiukset
(väri, leikkaus)

Kasvot
(muoto, väri, erikoisuudet)

Silmät
(väri, erikoisuudet)

Parta
(ajettu, viikset)

Hampaat
(rikkinäiset, ulkonevat)

Kädet
(kätisyys, vammat, puutteet)

Erikoista
(arvet, luomet, tatuoinnit)



Päähine

Paita

Takki/pusero

Housut

Jalkineet

Kantamus

Ase (oikea/vasen käsi)

LIKKUMINEN

Suunta

Tapa
(jalkaisin, pyörällä, autolla)

Auto
(malli, väri, erikoisuudet)

Rekisterinumero

Täytä kaikki muistamasi asiat
Paina tuntomerkit mieleen -lomakkeelle.

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

4.2.10 Kriisiryhmän tehtävät kriisitilanteessa

Oppilaitoksen kriisiryhmän perustehtävänä on päättää traumaattisen tapahtuman jälkeisistä tukitoimista ja tiedottamisesta.

Kriisiryhmän Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymässä muodostavat tilanteesta riippuen:

- KY-taso: Ky:n johtotiimi (yhtymäjohtaja varalla elinvoimajohtaja)
- Oppilaitostaso: Ky:n johtotiimi (rehtori varalla vararehtori) + opiskelijapalvelut (terveydenhoitaja, kuraattorit, lääkäri, psykologi)
- Tiimitaso: Tiiminvetäjät
- Ky:n ulkopuolinen taho kriisitilanteissa:
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän Akuuttiryhmä
 - **Akuuttiryhmän henkilön saa aina kiinni numerosta 03 4191 3530.**

1) Tilanteen kartoitus

- mitä on tapahtunut, mistä tieto tullut, onko se tarkistettu
- onko jotain tukitoimia jo käynnistetty

2) Toiminnan tasot

- koko oppilaitos
- henkilökunta
- opiskelijaryhmä
- yksittäiset opiskelijat

3) Tapahtumasta ilmoittaminen

- keille tapahtumasta tiedotetaan
- miten tiedotetaan, ettei synny sensaatioita tai turhia huhuja
- millaisia reaktioita odotettavissa, keiden taholta
- onko poliisi tietoinen tapahtumasta, onko ilmoitettava
- tuleeko ilmoittaa koteihin

4) Tukitoimien tarpeen arviointi

- keitä tapahtuma koskettaa läheisesti, keitä kauempaa
- henkilöstön tuen tarve
- millaisia tukitoimia käytetään
- tarvitaanko ulkopuolista apua
- kuka antaa apua, missä ja milloin
- kauanko tukitoimia tarvitaan

5) Muistaminen kuolemantapauksessa

- järjestetäänkö muistotilaisuus oppilaitoksessa omalle ryhmälle vai koko yksikölle
- onko tilaisuus avoin myös opiskelijan omaisille
- muistotilaisuuden aika ja paikka, tiedottaminen ja toteuttaja
- ketkä osallistuvat hautajaisiin

6) Tiedottaminen

- kuka toimii tiedottajana – pääsääntöisesti yhtymäjohtaja

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

- voiko tapahtuma herättää valtakunnallista huomiota
- missä laajuudessa tietoja annetaan medialle - asiansaisat ja henkilötiedot suojattava!
- tehdäänkö kirjallinen lehdistötiedote
- varataanko lehdistön kysymyksille aika ja paikka
- tarvitaanko tiedottamisessa apua
- missä tiedotetaan: esim. oppilaitoksen intranetissä

7) Oppilaitoksen oikeudellisen vastuun arviointi

- onko tulossa kuulusteluja tai oikeudenkäyntiä
- mitä seuraamuksia mahdollisesti odotettavissa
- mistä voi saada juridista apua

Kriisiryhmän tulee keskenään sopia myös seuraavista kysymyksistä:

Sisäinen työnjako

- ryhmän vetäjänä oppilaitoksessa toimii yhtymäjohtaja / rehtori
- karkea perusjako tehtävistä sovitaan ennalta, mutta tarkennukset siihen tekee yhtymäjohtaja / rehtori

Kokoontumiskynnys

- ryhmä määrittelee tilanteet, joissa se kokoontuu (alhainen kokoontumiskynnys ei haittaa, kunhan ryhmä hoitaa tilanteen arvioinnin oman toimintansa tarpeellisuutta silmällä pitäen)
- ryhmän kutsuu koolle sen vetäjä. Mikäli joku muu kriisiryhmän jäsenistä haluaa ryhmän koolle, ottaa hän yhteyden vetäjään

Opiskelijaterveyden ja kriisiryhmän työnjako

- kriisiryhmän tehtäväkenttään kuuluu vain traumaattisten kriisien hoito, muunlaiset, esim. henkilökohtaiset kriisit ja niiden hoito kuuluvat opiskelija-, työterveyshuollon tai linjaorganisaation tehtäväkenttään

Ryhmän jäsenten mahdollisimman nopea tavoitettavuus

- yhteystietojen tulee olla ajan tasalla, ryhmän jäsenillä on velvollisuus ilmoittaa muuttuneet tiedot pelastus-/kriisitoimintaohjeen ylläpitäjälle, jotta heidät voidaan tarvittaessa tavoittaa

Henkilöstön perehdyttäminen oppilaitoksen kriisitoimintaan

- kriisitoimintaohjeen olemassaolosta tulee tiedottaa säännöllisesti koko henkilöstölle

Kriisiviestinnän tarkistuslista

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Tulosta



Forssan ammatti-instituutti | Faktia Oy
LOUNAIH-HÄMEEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ
Saksankatu 27, 30100 Forssa

Kriisiviestinnän tarkistuslista

Pvm

Kriisiviestinnällä tarkoitetaan tehostettua ja nopeaa viestintää odottamattomissa tilanteissa, joissa oppilaitoksen toimintaedellytykset tai muu etu ovat uhattuina. Kriisiviestinnän kulmakivinä voidaan pitää oikean tiedon välittämistä oikealle kohderyhmälle. Onnistunut viestintä kriisitilanteessa ehkäisee myös turhia pelkoja ja huhuja.

Reagoi heti. Puhu totta. Meillä on tapahtunut... Kerromme heti lisää, kun tiedämme enemmän.

Työntekijän tunnistaessa uhkaavan kriisin, hän ilmoittaa esimiehelleen, joka puolestaan ilmoittaa konsernin johtoryhmään kuuluvalla esimiehelleen.

Tapahtuma:

Päivämäärä:

Asiasta vastaava(t) henkilö(t):

Tiedon kerääminen; mitä, missä, milloin

Tilanteen seuraaminen

Vastuu sisäisestä viestinnästä

Henkilöstölle

Opiskelijoille

Muille,

kenelle?

Vastuu ulkoisesta viestinnästä

Huoltajille

Luottamushenkilöille

Ulkoiset asiakkaat

Muille,

kenelle?

Keskustelee median kanssa

Tekee tiedotteen medialle

Järjestää lehdistötilaisuuden

Yhteydenotto viranomaisiin (esim. poliisi)

Arviointi

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

4.3. TULITÖIDEN VALVONTASUUNNITELMA

4.3.1 Velvoittavuus ja tarkoitus

Työturvallisuus-, kemikaali ja pelastustoimilaki velvoittavat työnantajaa järjestämään työt siten, että työ voidaan tehdä turvallisesti, sekä huolehtimaan, että kaikki työntekijät tietävät ja tuntevat työhön liittyvät vaarat ja turvallisuusohjeet. Henkilökunnan ja palveluyritysten tulee noudattaa lakeja, asetuksia ja turvallisuusohjeita ja eri osapuolten on yhteistyössä pyrittävä ylläpitämään ja tehostamaan työturvallisuutta työpaikalla.

Oppilaitoksen kaikissa yksiköissä noudatetaan tätä tulityön valvontasuunnitelmaa, joka on pysyvä ohje tulitöiden turvallisesta tekemisestä. Valvontasuunnitelma perustuu vakuutus sopimukseen liitetyn TULITYÖT 2002 suojeluohjeeseen ja liitteenä olevaan SFS standardiin 5900 TULITÖIDEN PALOTURVALLISUUS ASENNUS-, HUOLTO- JA KORJAUSTÖISSÄ.

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän työsuojelupäällikön on huolehdittava, että tulityön valvontasuunnitelman ja standardin sisältö on kaikkien tulitöistä vastaavien ja tulitöitä tekevien henkilöiden tiedossa.

Tulitöiden valvontasuunnitelma liitetään tulitöitä sisältävään urakkasopimukseen ja tulitöistä vastaavat henkilöt huolehtivat, että urakoitsija myös noudattaa valvontasuunnitelmaa.

4.3.2 Tulityön määritelmät

Tulityöt ovat töitä, joissa syntyy kipinöitä tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä ja joka aiheuttaa palovaaraa.

Katto- ja vedeneristystöiden tulitöitä ovat muun muassa eristettävän alustan kuivaaminen liekillä tai kuumalla ilmalla, bitumin kuumentaminen bitumipadassa ja kermieristysten kuumentamalla tapahtuva kiinnitys.

4.3.3 Tulityökortti

Tilapäisellä tulityöpaikalla (myös katto- ja vedeneristystulityön tekijällä) tulityön tekijällä on oltava voimassa oleva standardin SFS 5900 mukainen tulityökortti, jonka myöntää Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö (SPEK).

Myös muissa Pohjoismaissa myönnetty tulityökortti hyväksytään.

Tulityöluvan myöntäjällä, tulityön valvojalla ja vartijalla on oltava voimassa oleva tulityökortti.

4.3.4 Tulityölupakäytäntö ja vastuuhenkilöt

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän tulityöturvallisuudesta vastaa palveluesimies Ari Ellonen.

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän alueilla tilapäisellä paikalla tehtävä tulityö tai katto- ja vedeneristystyö edellyttää aina kirjallista tulityölupaa, jonka antajan on oltava kuntayhtymän palveluksessa oleva voimassa olevan tulityökortin omistava.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Tulityöluvassa ja katto- ja vedeneristystöiden tulityöluvassa määrätään turvallisuustoimenpiteet, joita on noudatettava ennen tulityön aloittamista, tulityön aikana ja sen jälkeen. (Tulityöluvut ovat liitteenä).

Tulityöluvan myöntäjänä toimii ensisijaisesti palveluesimies Ari Ellonen tai hänen valtuuttamansa.

Tulityöluvan jakelu toteutetaan tulityöluvaan merkityssä laajuudessa. Kuitenkin vähintään työn suorittajalle, tulityönvalvojalle, tulityövärtijälle ja valvonnasta vastaavalle henkilölle.

4.3.5 Tulityökohteet

Vakituinen tulityöpaikka

Tulityöt suojeleluohjeen 2002 vaatimukset täyttävät vakituiset tulityöpaikat sijaitsevat Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän tiloissa seuraavasti:

Ammatti-instituutti, Saksankatu 27, 30100 Forssa

- Auto-osasto työsali pois lukien pesuhalli, kierrätyskeskus ja kulkuväylät
- LVI-osasto rajattu alue
- Metalliosasto rajattu alue
- Keramiikkaosasto rajattu alue

Jos jokin muu kohde tarvitaan vakituisesti tulityöpaikaksi, niin siitä on sovittava ennakkoon valvonnasta vastaavan henkilön kanssa.

Tilapäinen tulityöpaikka

Kaikki muut kuin edellä mainitut vakituiset tulityöpaikat ovat kuntayhtymän hallinnassa olevissa kiinteistöissä tilapäisiä tulityöpaikkoja, joissa edellytetään kirjallista tulityöluvamenettelyä. Luvat palveluesimies Ari Ellosen kautta.

Avotulen teko ja tupakointi

Avotulen teko ja käsittely ilman lupaa on kuntayhtymän alueella kielletty.
Tupakointi on kielletty oppilaitoksen alueella.

4.3.6 Turvallisuustoimet

Työvälineet

Tulitöissä käytettävien työvälineiden, työvälineiden turvalaitteiden ja niiden käytön on oltava standardin SFS 5900 mukaiset.

Tulitöitä edeltävät turvatoimet

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

Tulityöturvallisuus edellyttää paloriskin arviointia ja tarvittavien turvallisuus toimenpiteiden toteutusta kohteesta riippuen:

- Arvioidaan tulityöpaikan tulitöiden aiheuttamat riskit.
- Tarkastetaan lattia-, katto- ja seinärakenteet ja määritellään turvallisuustoimet.
- Tutkitaan ja suojataan rakenteissa olevat aukot ja läpiviennit.
- Mitataan tarvittaessa työtilan palovaarallisten kaasujen kaasupitoisuus ja työtila. tuuletetaan niin, että kaasujen syttymisvaara on poistettu.
- Puhdistetaan ja tarvittaessa kastellaan tulityöpaikka ja ympäröivät tilat (tarvittaessa järjestetään tulityövartiointi myös ympäröiviin tiloihin).
- Poistetaan tai suojataan tulityöpaikan ja ympäristön palavat ja herkästi syttyvät laitteet, varusteet ja rakenteet palamattomalla suojakankaalla.
- Estetään lämmön johtuminen ja kipinöinti putkia, ilmanvaihtokanavia yms. Pitkin ympäröiviin tiloihin.
- Varmistetaan että tulityöpaikalla on tulityöluvan edellyttämä sammutuskalusto, vähintään yksi 43A 183B C-luokan sammutinta vastaava käsiammutin. Sen lisäksi tulityöpaikan välittömässä läheisyydessä toinen vastaava käsiammutin tai kaksi 27A 144B C-teholuokan sammutinta vastaavaa käsiammutinta, joista toinen voi olla kaasupullokärryyn vaadittava sammutin. Käsiammuttimen saa korvata standardin SFS-EN 671-1 mukaisella pikapalopostilla.
- Arvioidaan paloilmoin- ja/tai sammutuslaitteiston irtikytkentätarve turhien hälytysten välttämiseksi. Jos irtikytkentä on tarpeellinen, alue rajataan mahdollisemman pieneksi. Irtikytkennän suorittaa laitteiston nimetty hoitaja tai hänen varamiehensä.
- Huolehditaan että kaikki työpaikalla tietävät puhelimen sijainnin ja hätänumeron, osaavat tehdä hätäilmoituksen sekä käyttää tulityöluvan edellyttämää sammutuskalustoa.

Turvatoimet tulityön aikana

Tulityön aikana huolehditaan, että tulityöluvassa sovitut työnaikaiset turvallisuustoimet toteutuvat ja että työympäristön paloriski ei ole muuttunut. Erityisesti varmistetaan, että

- Työn aikana syntyvä palovaarallinen materiaali kerätään ja poistetaan sitä mukaan, kun sitä syntyy.
- Tulityöluvan mukainen alkusammutuskalusto on aina tulityöpaikalla.
- Tulityöluvassa edellytetty tulityövartiointi toteutetaan koko työn ajan, myös taukojen aikana.

HUOM! Tulityövartiointinista vastaavat aina työn suorittajat, ellei toisin ole tulityöluvassa sovittu.

- Työtilan mahdollinen palovaarallisten kaasujen kaasupitoisuus mitataan ja tarvittaessa tuuletetaan työtila.

Paloriskin lisääntyessä työsuorituksen aikana, esim. purku- tai asennustöissä, arvioidaan muutosten vaikutus ja tarvittaessa sovitaan työkohteen turvallisuustoimista uudelleen.

Tulityön jälkeiset turvatoimet

Tulityön jälkeen:

- Tarkastetaan ympäröivät tilat ja työpaikka ja tulityöluvassa määritetty jälkivartiointi aloitetaan heti tulityöluvan mukaisesti.
- Ilmoitetaan tulityöluvan myöntäjälle, että työ on tehty.

Versio: 1

Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

- Tulityön päättymisen jälkeen tulityövartiointia jatketaan tulitöiden valvontasuunnitelman mukaisesti tulityöluvassa määritetyn ajan, vähintään yksi tunti, mikä edellyttää vartijan jatkuvaa läsnäoloa tai paikan jatkuvaa valvontaa.
- Suljetaan työssä käytettyjen kaasupullojen venttiilit ja irrotetaan niihin liitetyt letkut ja käyttölaitteet.

Kattotulityöt

Katto- ja vedeneristystöiden työvälineiden ja niiden turvalaitteiden osalta on tulitöissä noudatettava standardia SFS 5991

- Kattotulitöissä kermiä ei saa kiinnittää pellitysten eikä metallirakenteiden päälle siten että kiinnityskohtaa kuumennetaan.
- Avoliekkiä tai kuumaa ilmaa ei saa käyttää 1,5m lähempänä ilmanvaihtolaitteiden aukkoja eikä vaaka- ja pystyrakenteiden yhtymäkohtaa.
- Kattotulityömaalla on oltava sammutuskalustoa tulityöluvan mukaisesti, kuitenkin vähintään kaksi 43A 183B C-luokan (12kg A-B III-E) käsisammutinta sekä raivauskalustoa, jolla palon syttyessä saadaan kattoon aukko sammutusta varten.

Bitumikeitin

- Bitumikeittimen tulee olla rakenteeltaan sellainen, että sen alla olevat rakenteet eivät pääse kuumenemaan eikä syttymään.
- Bitumikeittimessä on oltava saranoitu suljettava kansi ja kannen on oltava niin tiivis, että sadeveden pääsy keittimeen estyy tai syttynyt palo tukahtuu, kun kansi suljetaan.
- Bitumikeittimessä on oltava sen rakenteeseen kuuluva nestekaasupoltin.
- Tyhjennysventtiilin tulee olla sellainen, että se kaikissa olosuhteissa sulkeutuu tiiviisti.
- Lisäksi yli 50 litran bitumikeittimissä on oltava bitumin lämpötilaa osoittava mittari sekä polttimen liekinvalvontalaite ja termostaatti tai muu laite, joka estää bitumin ylikuumentumisen.
- Alle 50 litran keittimissä, joissa ei ole ylikuumentumista estävää laitteistoa, keittimen alla on käytettävä ylikuohuvan tai vuotavan bitumin varalta metalliallasta, johon mahtuu koko keittimen sisältö. Altaan on oltava rakenteeltaan sellainen, että se ei sytytä ympäristöä täytyessään kuumalla bitumilla.

4.3.7 Tulityövalvonnan toteutus

Kuntayhtymän alueella sekä kiinteistöissä toimitaan kaikissa tulitöihin sekä katto- ja vedeneristystöiden tulitöihin kuuluvissa töissä tämän valvontasuunnitelman ja siihen liittyvän Finanssialan turvallisuusohjeen 2017 ja standardien SFS 5900 ja SFS 5991 määräysten mukaisesti.

4.3.8 Tulityölupa

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

Tilapäisellä tulityöpaikalla tulityöt tulee tehdä Forssan Ammatti-instituutin tulityön valvontasuunnitelman mukaisesti. Suunnitelma perustuu vakuutus sopimukseen ja standardiin SFS 5900, TULITÖIDEN PALOTURVALLISUUS ASENNUS-, HUOLTO- JA KORJAUSTÖISSÄ

Tulityöntekijät	Yritys/osasto	
	Työryhmä / <input type="checkbox"/> Tulityökortin voimassaolo tarkistettu työntekijän nimi kaikilta tulityöhön osallistuvilta	
Työkohde	Osasto/alue	Taso/kerros
	Tulityöpaikka	Luvan voimassaoloaika pv. klo
Tulityön turvallisuustoimenpiteet ja tekijät	Tilaaja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Urakoitsija <input type="checkbox"/> Työpaikan ja sen ympäröivän tilan puhdistus <input type="checkbox"/> Ympäröivien tilojen kastelu <input type="checkbox"/> Seinissä, katossa ja lattiassa olevien aukkojen peittäminen <input type="checkbox"/> Ympäröivien tilojen tarkastus- ja suojaustoimenpiteet <input type="checkbox"/> Laitteiden, varusteiden (esim. kaapeleiden) ja rakenteiden suojaus <input type="checkbox"/> Kaasupitoisuuden mittaus <input type="checkbox"/> Työtilan tuuletus <input type="checkbox"/> Paloilmoittimen tai sammutuslaitteiston irti- ja takaisinkytkentä Irti- ja takaisinkytkennän suorittaja: Laitteistonhoitaja:
	Työ edellyttää seuraavia erityistoimenpiteitä:	
	Tilaaja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Urakoitsija <input type="checkbox"/> Ympäröivien tilojen vartiointi <input type="checkbox"/> Erillinen suojarakenne <input type="checkbox"/> Työn aikana syntyvän palavan materiaalin poistaminen <input type="checkbox"/> Muuta
Sammutuskalusto ja sammutuspeite	<input type="checkbox"/> Käsiammutin 43A 183B C kpl <input type="checkbox"/> Käsiammutin 27A 144B C kpl <input type="checkbox"/> CO ₂ sammutin <input type="checkbox"/> Sankoruisku <input type="checkbox"/> Pikapaloposti <input type="checkbox"/> Paineellinen paloletku <input type="checkbox"/> Erytysammutuskalusto <input type="checkbox"/> Sammutuspeite Tulityöpaikalla on oltava vähintään yksi 43A 183B C luokan käsiammutin ja lisäksi tulityöpaikan läheisyydessä toinen vastaava sammutin tai kaksi 27A 144B C luokan käsiammutinta.	
Tulityövartiointi	Tilaaja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Urakoitsija <input type="checkbox"/> Työn ja taukojen aikana <input type="checkbox"/> Työn jälkeen tuntia (vähintään 1 tunti)
Lisätietoja		
Tulityöluvan myöntäjä	Päiväys	Allekirjoitus ja nimen selvennys
Tulityöluvan jakelu	<input type="checkbox"/> Työn suorittajat <input type="checkbox"/> Tulityön valvoja <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tulityö vartija <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

4.3.9 Tulityön vastuuhenkilöt:

Forssan toimipiste

Koulutusala / osasto	vastuuhenkilö	puhelin no.
Kiinteistötiimi	Ari Ellonen	050 4780 110
Kiinteistötiimi	Harju Ismo	0400 362 065
Kiinteistötiimi	Taponen Arto	040 767 5778
Kiinteistötiimi	Saksa Samuli	050 327 4459
Kone- ja metalliala	Lääveri Toni	040 713 0579
Kone- ja metalliala	Perkonoja Tuomo	040 347 4116
Talotekniikka-ala	Kulmala Tomi	040 713 0570
Keramiikka-ala	Roos Outi	050 596 2829
Auto- ja kuljetusala	Saarinen Markus	040 822 5683
Rakennusala	Pietilä Mikko	050 596 2824
Sähköala	Mero Pertti	050 327 6201

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

4.4. OPILAITOKSEN ASEMA POIKKEUSOLOISSA

4.4.1 Sodan uhka

Koulutoiminta voidaan keskeyttää, mutta on varauduttava myös sen jatkamiseen niin pitkään kuin mahdollista. Tällöin on varauduttava erityisesti nopeaan suojautumiseen tai mahdolliseen oppilaiden kotiuttamiseen.

4.4.2 Aseellinen kriisi (sotatila)

Oppilaitoksen toimintaa ei ainakaan alkuvaiheessa jatketa. Oppilaitoksen tiloja voidaan käyttää muihin tarkoituksiin mm. tilapäismajoitukseen. Opiskelijat on kotiutettu tai osa evakuoitu muualle. Henkilökuntaa on sijoitettu muihin organisaatioihin.

Oppilaitoksen tarpeisiin ei ole tehty henkilövarauksia eikä niitä myöskään tehdä edellä mainitun vuoksi suojeluorganisaatioon.

4.4.3 Suuronnettomuus (esimerkiksi radioaktiivinen laskeumatilanne)

Poikkeusolot aiheuttanut suuronnettomuus on todennäköisesti radioaktiivisen laskeuman tilanne. Oppilaitoksen toiminta lakkaa laskeumatilanteessa. Lähtökohta on, että kaikki opiskelijat kotiutetaan, samoin henkilökunta. Mikäli kotiin lähettäminen ei käy päinsä, on varauduttava suojaamaan osa opiskelijoista oppilaitoksen väestönsuojassa tai muissa tiloissa. Turvallisuusorganisaatio ja/tai muuta henkilöstöä jää tällöin koululle. Työpaikalle jäävien osalta vaikuttaa kotona olevat huollettavat ja suojautumismahdollisuuksien puute. Työpaikalle jäävän henkilöstön määrää yhtymäjohtaja.

4.4.4 Pandemia tai muu terveyttä uhkaava tilanne

Pandemian tai muun terveyttä uhkaavan riskin uhatessa kuntayhtymän johtotiimi tekee päätökset koulun toimintojen järjestämistavasta joko valtioneuvoston valmiuslain myötä antamien määräysten tai tartuntatautilain mukaisten alueellisten viranomaisten antamien suositusten ja määräysten pohjalta.

4.4.5 Suojelun toimeenpano

Poikkeusoloissa valtioneuvosto antaa **käskyn suojelun toimeenpanosta**.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27

4.5. OPPILAITOKSEN LIITTYMINEN PELASTUSTOIMIEN

4.5.1 Pelastusalan yhteystiedot

	Nimi / Paikka	Osoite / Internet	Puhelin
Pelastuslaitos	Kanta-Hämeen pelastuslaitos	Turuntie 20 30420 Forssa www.pelastuslaitos.fi	
Avun saapuminen kestää arviolta: 4 minuuttia			
	Nimi	Sähköposti	Puhelin
Päivystävä	24h		03 621 4830
Paloinsinööri	Seppo Lucenius	seppo.lucenius@pelastuslaitos.fi	03 621 4840

4.5.2 Poikkeusolojen organisaation yhteystiedot

	Nimi / Paikka	Osoite	Puhelin
Kunnan johtokeskus	Kaupungintalo	Turuntie 18	03-41411
Suojelupiirin johtokeskus numero			
Lohkon johtokeskus numero 2	Heikanrinteen vanhainkoti		
Alalohkon johtopaikka numero			
Suojeluyksikön johtopaikka numero			
Lähin väestöhälytin tyyppi	Korkeavahan vesitorni		<input type="checkbox"/> Kuuluu sisälle <input type="checkbox"/> Kuuluu pihalle <input type="checkbox"/> Ei kuulu lainkaan
Evakuoinnin	Paikka	Osoite	
Kiinteistön sammutus- ja pelastustehtävien järjestelyt (poikkeusoloja varten)			
Palo- ja sammutustehtävien vastuhenkilö			
Sammutus- ja pelastustehtävien järjestelyt			

4.6. NÄIN TEET HÄTÄILMOITUKSEN

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

HÄTÄILMOITUS 112

1. MITÄ ON TAPAHTUNUT

- tulipalo ja sen laajuus
- muu onnettomuus
- mikä aine on vuotanut

2. MISSÄ ON TAPAHTUNUT

- tarkka osoite
- mahdolliset ajo-ohjeet
- oppaan paikka

3. LISÄTIEDOT

- kuka soittaa (paikka ja puh. nro.)
- onko ihmisiä vaarassa
- onko erityisvaaraa
- räjähdys
- vaaralliset aineet

4. ÄLÄ SULJE PUHELINTA ENNEN KUIN SAAT LUVAN

HUOM!

Tee hätäilmoitus aina, kun:

- epäilet tulipaloa
- et saa selville savun tai hajun alkuperää
- tulipalon vaara on ilmeinen
- on sattunut vaarallisen kemikaalin vuoto tai onnettomuus
- nopea apu on tarpeen ihmisen, eläimen tai omaisuuden pelastamiseksi

Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27 Ei hyväksytty

4.7. HENKILÖKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA

4.7.1 Koulutus normaaliaikana

Koulutuksen osalta kuntayhtymä huolehtii itse joko koulutuksen järjestämisestä tai osanottajien lähettämisestä koulutustilaisuuteen. Koulutustilaisuuksia ja harjoituksia voi järjestää yhdessä pelastuslaitoksen kanssa.

Pelastuskoulutukseksi lasketaan mm:

- alkusammutuskoulutus (henkilökuntaa koulutetaan, oppilaat perehdytetään)
- ensiapukoulutus (erityisesti suojeleorganisaatioon nimetyt)
- pelastuspalvelukoulutus (mm. koulun poistumisharjoitus ja sisälle suojautumisen harjoitukset)

4.7.2 Koulutus poikkeusoloissa

Poikkeusoloissa suojelekoulutusta järjestetään perehdyttämällä koko henkilökunta suojelejärjestelyihin. Oppilaille annetaan suojautumista koskevat perustiedot ja poikkeusoloissa tiedotetaan koulun toimintaperiaatteista myös koteihin. Tästä koulutuksesta ja tiedotuksesta vastaa kuntayhtymä itse. Kunnan viranomaisilta on tilanteen salliessa mahdollista saada koulutusapua.

4.8. SUUNNITELMAN JAKELU

- työsuojelupäällikkö
- johtotiimi
- työsuojeleorganisaatio
- tiimit
- IMS ja Teams- meidän yhteisömmme
- Kanta-Hämeen pelastuslaitos
- Forssan kaupunki
- Tilojen vuokraajat

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
Ei hyväksytty

5. MAHDOLLISET MUUT KOHTEEN OMATOIMISEEN VARAUTUMISEEN LIITTYVÄT TOIMENPITEET

Kuntayhtymässä on otettu käyttöön Primus-opiskelijahallinto-ohjelmisto, jonka Wilma-käyttöliittymän kautta on mahdollista tiedottaa henkilökunnalle, opiskelijoille ja huoltajille kiinteistössä tai toiminnassa tapahtuvista tai tapahtuneista tapahtumista tai muutoksista.

Kuntayhtymän kaikki koulutukset ovat samalla campusalueella, torninosturikoulutusta lukuun ottamatta. Oppilaitoksen infopisteeseen on palkattu vahtimestari ja kuntayhtymän kiinteistöhoitajien työsuhteissa on huomioitu erikoisosaaminen eri ammattialoilta. Kiinteistö- ja siivouspalveluille tuleviin palvelupyyntöihin on hankittu Granlund Manager –sovellus, jonka kautta voidaan ilmoittaa rikkoutuneista laitteista, riskikohdista ja samaa järjestelmää voidaan käyttää esim. tarvittavien vuosihuoltojen seuraamiseen.

Oppilaitoksessa on otettu käyttöön Turvakävelyn toimintaohjeen muistilista helpottamaan opiskelijoiden ja henkilökunnan perehdytystä oppilaitoksen tiloihin.

Oppilaitoksessa otettiin käyttöön mobiilisovellus, jonne on kerätty turvallisuuteen liittyvää tietoutta yhteen paikkaan ja mitä kautta voi tehdä myös turvallisuushavainto- tai läheltä piti –ilmoituksen. Sovelluksessa on myös ensiapuohjeet ja toimintaohjeita eri tilanteisiin.

Oppilaitoksessa on käytössä vuosikellot, joista pystyy helposti seuraamaan esim. ensiapu- ja alkusammutuskoulutuksen ajankohdat.

Oppilaitoksen tiloissa on turvallisuusinfot, joista näkyy tilan sijainti rakennuksessa, rakennuksen kirjain ja siinä on yhteystiedot kiinteistöpalveluihin ja yleiseen hätänumeroon. Infotaulussa on merkittynä myös hätäpoistumistiet.

Henkilöstön perehdyttämiseen kuuluu myös turvallisuusvideon katsominen ja läpikäynti. Vuosittain harjoitteleme sisälle suojautumista eri tiloihin ja vähintään kaksi kertaa vuodessa järjestetään poistumisharjoitukset. Asuntolassa järjestetään poistumisharjoitus syksyisin.

Versio: 1
Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27
EML: hyväksytty

6. TURVALLISUUSUUNNITELMAN PÄIVITYS

Tarkastaja/päivittäjä	Lisäys/muutos	Pvm
Elina Kaislasalo	Pelastussuunnitelma on laadittu	21.12.2016
Elina Kaislasalo	Tietojen päivitys, lisätty kohtaan 6.13 "surulaatikko" ja kohtaan 7.11 Akuuttiryhmän puhelinnumero	21.2.2017
Elina Kaislasalo	Vaarojen ja riskien arviointi ja niiden johtopäätökset lisätty. Omatoimiseen varautumiseen liittyvät toimenpiteet lisätty. Muutettu kuntayhtymän nimi.	18.8.2017
Tuula Koivula Elina Kaislasalo	A-rakennuksen poistumisen kokoontumispaikan päivitys osalle aloista. Kiinteistöhoitajan vaihtuminen ja hallinnon kokoonpano päivitetty. WhatsApp –ryhmä tiedotuskanavana lisätty poistumis- ja sisällesuojautumisohjeissa. Telefax poistettu käytöstä. Pelastuslaitoksen yhteyshenkilö muutettu.	2.1.2018
Tuula Koivula Elina Kaislasalo	Ulkopuolisten käyttäjien toimintaohjeistus erityistilanteissa. Esimiesvastuu perehdytyksestä ja vastuuhenkilöiden ohjeiden noudattamisesta erityistilanteissa. Johtoryhmän jäsenen muutos. Uudet tulosalueet päivitetty.	12.1.2018
Elina Kaislasalo	Turvallisuuspäällikön apulaisen muutos G-rakennuksessa.	1.2.2018
Anu Teppo ja Elina Kaislasalo	Turvallisuuspäällikkö, turvallisuuspäällikön alaiset, vastuuhenkilöiden päivitystä, kokoontumispaikkojen päivitykset.	22.8.2018
Jouni Mäkelä	Turvallisuuspäällikön apulainen muutettu turvallisuusvastaavaksi.	22.8.2018
Jouni Mäkelä	Kohdan 5. tekstiä ajantasaistettu	28.8.2018
Jouni Mäkelä	suojeluhenkilöstön tehtäväkuvausta täsmennetty	31.8.2018
Jouni Mäkelä	täsmennetty autoalan vakituisen tulityöpaikan määritystä ja korjattu tulitöiden turvallisuusohje voimassaolevaksi	9.12.2018
Jouni Mäkelä	vaihdettu vastuuhenkilö B-rakennuksen eri tehtävien osalta.	22.1.2019
Jouni Mäkelä	Muutettu vastuuhenkilöitä, lisätty pintakäsittelyala ja tehty stilistisiä korjauksia	5.6.2019

		Versio: 1 Muokkaaja: Seija Lempiäinen, 5.8.2022 18:27	
Anu Teppo	Muutettu vastuhenkilöitä	hyväksyty	20.11.2019
Jouni Mäkelä	Muutettu vastuhenkilöitä, korjattu riskiarvioinnin kuvaus, lisätty kappale 4.4.4 Pandemia tai muu terveydellinen uhka.		28.10.2020
Jouni Mäkelä	Muutettu vastuhenkilöitä, uudistettu uuden organisaation mukaiseksi.		9.2.2021
Maaria Silviu, Mikko Pietilä ja Elina Kaislasalo	Muutettu vastuhenkilöitä		22.2.2021
Mikko Pietilä, Elina Kaislasalo ja Seija Lempiäinen	Päivitetty työsuojelupäällikkö ja muut vastuhenkilöt		26.3.2021
Maaria Silviu, Mikko Pietilä, Elina Kaislasalo ja Seija Lempiäinen	Päivitettiin turvallisuusorganisaation tehtävät ja jakeluluettelo		30.3.2021
työsuojeluryhmä	Käytiin läpi ja täsmennettiin sanamuotoja.		19.4.2021
YTR	Asiakirjan nimeksi muutettiin turvallisuussuunnitelma		4.5.2021