

TARKASTUSLAUTAKUNTA

SISÄLLYSLUETTELO

ASIAT

21 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
22 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	3
23 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS	4
24 §	PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN	4
25 §	TILINTARKASTAJAN LOPPURAPORTTI VUODELTA 2024	4
26 §	TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024	4
27 §	ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2024	5
28 §	MUUT ASIAT	6
29 §	OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS	6
30 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	6

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Kokousaika 25.4.2025 klo 15.00–15.27
Kokouspaikka Saksankatu 27/teams

LÄSNÄ	Lääveri Eeva	puheenjohtaja
	Valve Ismo	jäsen
	Lintukangas Jukka	jäsen
	Järvinen Tarja	jäsen

Muut osallistujat Rauhala, Piia-Tuulia, vastuullinen tilintarkastaja, BDO Audiator Oy
Kokko-Petäjäjärvi Eija, sihteeri, BDO Audiator Oy
Jussila Minna, taloussihteeri

Käsiteltävät asiat §:t 21–30

Lääveri Eeva	Kokko-Petäjäjärvi Eija
puheenjohtaja	sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

TARKASTUSLAUTAKUNTA

21 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Avattuun kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Hallintosäännön 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Kokouskutsu on lähetetty 17.4.2025.

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 21

Ehdotus pj: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

22 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 22

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Järvinen ja Jukka Lintukangas.

TARKASTUSLAUTAKUNTA

23 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 23

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta päättää kokouksen työjärjestyksestä.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisesti.

24 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kuntalain 140 §: ”Yhtymävaltuuston, yhtymähallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 24

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta päättää pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

Päätös: Päätettiin, että pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti.

25 § TILINTARKASTAJAN LOPPURAPORTTI VUODELTA 2024

Päävastuullinen tilintarkastaja esittelee vuoden 2024 tilintarkastuksen loppuraportin tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 25

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi tilintarkastajan loppuraportin vuodelta 2024.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi tilintarkastajan loppuraportin vuodelta 2024.

26 § TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Päävastuullinen tilintarkastaja esittelee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 tarkastuslautakunnan kokouksessa.

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 26

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2024 yhtymävaltuustolle tiedoksi
- esittää yhtymävaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti

- saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2024 yhtymävaltuustolle tiedoksi
- esittää yhtymävaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

27 § ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2024

Tarkla 20.3.2025 § 17

Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2024 arviointikertomuksen valmistelun. Kokousaineistoon on liitetty vuoden 2024 arviointikertomuksen luonnos, jota on valmisteltu tähän mennessä käytettävissä olevin tiedoin.

Tarkastuslautakunta 19.3.2025 § 17

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta käy pohjustavan keskustelun arviointikertomukseen nostettavista teemoista.

Päätetään, että arvioinnin asiantuntija jatkaa arviointikertomuksen valmistelua ja toimittaa arviointikertomuksen luonnoksen lautakunnan jäsenille viikkoa ennen seuraavaan kokousta.

Päätös: Tarkastuslautakunta kävi keskustelun arviointikertomuksen teemoista ja evästi arviointikertomuksen jatkovalmistelua.

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 27

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämäänsä selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Arviointikertomuksen 2024 luonnos lähetetään jäsenille ennen kokousta.

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta päättää allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja esittää sen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja esittää sen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

28 § MUUT ASIAT**Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 28**

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille nostamat asiat.

Päätös: Muita asioita ei ollut.

29 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitus aika ja mitä valituskirjaan on liitettävä. Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 29

Ehdotus pj.: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Todetaan, että kaikki tämän kokouksen päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa eikä niistä saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta tai valitusta (kuntalaki 136 §).

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

30 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**Tarkastuslautakunta 25.4.2025 § 30**

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.27.